

충청남도개발공사
UN Global Compact
이행보고서

UN Global Compact 지지문

- 충청남도개발공사는 충남도민의 복리증진과 지역경제 활성화 촉진을 목적으로 출범한 지역개발 전문 공기업입니다. 2007년 설립 이후 충남도청 이전 내포신도시 건설을 비롯해 도내 시·군의 균형발전을 위한 각종 공익사업들을 수행하며 도민의 행복한 미래공간을 만들어 가는 데 선도적 역할을 담당해 왔습니다.
- 공사는 UN의 지속균형발전 노력에 동참하고자 2020년 9월 UN Global Compact에 가입하였으며 인권·노동·환경·반부패와 관련한 10대 원칙을 지지하고 있습니다.
- 또한 UN Global Compact 10대 원칙을 공사의 경영전략과 사업프로세스, 기업문화 등 경영전반에 담아 실천함은 물론, 공공의 이익과 지역 공동체 발전에 기여할 수 있도록 이해관계자들과 협력을 통하여 다양한 활동을 지속 추진할 것입니다.
- 해당 보고서는 우리 공사의 2020년 주요 경영활동을 중심으로 작성 되었으며, 앞으로도 이행보고서 작성 등 글로벌 기업시민으로서 의무를 충실하게 이행할 것을 약속합니다.

2021년 6월

충청남도개발공사 사장 정 석 완

목 차

I . 일반 현황	1
1. 설립근거 및 설립목적	
2. 주요사업	
3. 연혁	
4. 조직도	
5. 인력	
6. 예산규모	
7. 재무상태 및 경영성과	
II . 사업추진 현황	4
III . 부문별 주요 이행 활동	7
1. 인권	
2. 노동	
3. 환경	
4. 반부패	

일반 현황

1. 설립근거 및 설립목적

- 설립근거 : 지방공기업법 제49조, 충청남도개발공사 설립 및 운영 조례
- 설립목적 : 도민의 복리증진과 지역경제 활성화 촉진을 도모

《충청남도개발공사 설립 및 운영 조례 제1조》

이 조례는 「지방공기업법」 제49조에 따라 충청남도개발공사의 설립 및 운영에 필요한 사항을 규정하여 도민 복리증진과 지역경제 활성화 촉진을 목적으로 한다.

2. 주요 사업범위

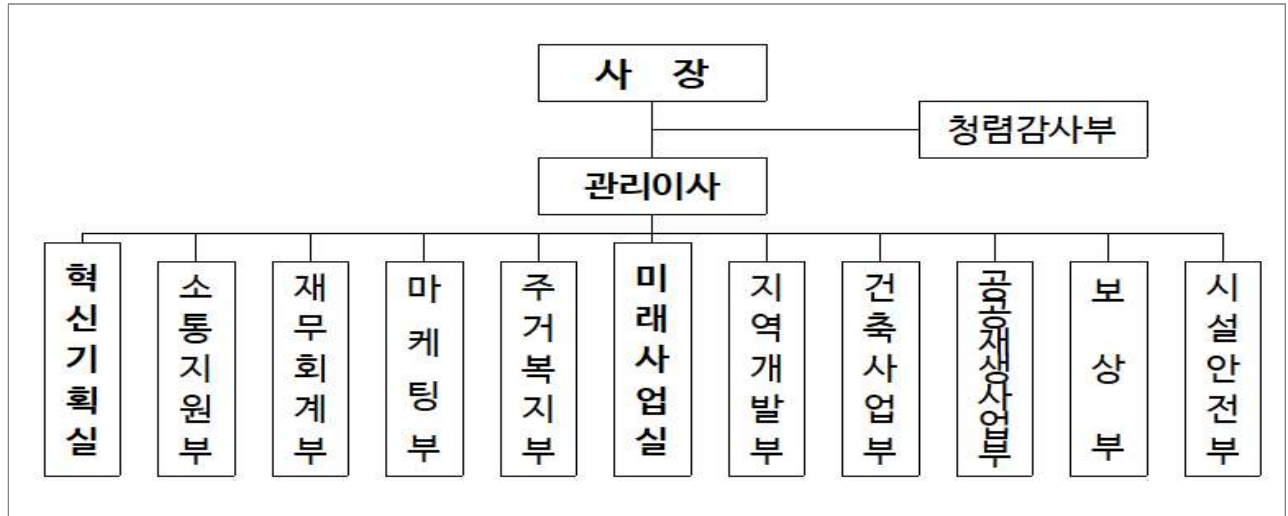
- 도시개발, 도시재생, 도시환경정비, 주거환경개선
- 주택 및 일반건축물 건설 및 임대
- 산업·농공단지, 관광지·휴양시설 조성 및 관리
- 국가·지자체 또는 그 밖에 위탁자로부터 위탁받은 사업
- 공공성과 수익성이 있는 경영수익사업 등

3. 연혁

- '07. 02월 : 공사 출범(설립자본금 2,107억원)
- '07. 07월 : 내포신도시 건설사업 주관시행사 지정(2조 6천억원 규모)
- '12. 12월 : 충남도청사 신축 및 이전(대전→내포신도시)
- '14. 01월 : 공주 탄천산업단지 조성 완료(899억원 규모)
- '15. 02월 : 공사 청사 이전(홍성→내포신도시)
- '16. 09월 : 보령 웅천산업단지 조성사업 착공(675억원 규모)
- '17. 04월 : 여자소프트테니스선수단 인수·창단
- '17. 11월 : 당진 수청2지구 도시개발사업 착공(2,559억원 규모)
- '18. 02월 : 제5대 권혁문 사장 취임
- '19. 05월 : 충남형 더 행복한 주택 시행협약 체결(충남도↔공사)
- '19. 10월 : 국토교통부 공모 도시재생사업 선정(427억원 규모)
- '20. 02월 : 서천 군사지구 도시개발사업 착공(472억원 규모)
- '20. 04월 : 충남형 더 행복한 주택사업 착공(아산 월천지구 600호)
- '20. 11월 : 충남형 더 행복한 주택 매입형 입주(서산시, 천안시, 보령시 20호)

4. 조직도

□ 인원 : 2실 10부



5. 인력

□ 인원 : 정원 90명 / 현원 82명

(2020. 12. 31. 기준)

구분	합계	임원	1~2급		3급			4급		5급		6급		기타
			행정	기술	행정	핵심	기술	행정	기술	행정	기술	행정	기술	
정원	90	2	1	1	3	3	4	8	13	10	19	5	10	11
현원	82	2	1	1	3	3	4	7	12	5	11	10	13	10

6. 예산규모

□ 수입 예산

(단위 : 백만원)

구분	계	분양금	차입금	대행사업	기타	이월액
'18년도	368,558	44,593	177,200	41,788	4,100	10,877
	100%	12.1%	48.1%	11.3%	1.1%	27.4%
'19년도	396,500	95,973	110,000	72,621	8,197	109,709
	100%	24.2%	27.7%	18.3%	2.1%	27.7%
'20년도	373,000	150,856	-	63,578	79,692	78,874
	100%	40.5%	-	17.0%	21.4%	21.1%

□ 지출 예산

(단위 : 백만원)

구분	계	경상비 및 법적경비	사업비	채무상환		기타	예비비
				원금	이자		
'18년도	368,558	21,106	65,262	117,246	6,470	69,312	89,162
	100%	5.1%	17.7%	31.8%	1.8%	18.8%	24.2%
'19년도	396,500	26,886	125,707	132,218	8,064	23,871	79,754
	100%	6.8%	31.7%	33.4%	2.0%	6.0%	20.1%
'20년도	373,000	37,842	132,530	26,660	7,067	11,790	157,111
	100%	10.1%	35.5%	7.2%	1.9%	3.2%	42.1%

7. 재무상태 및 경영성과

□ 재무상태

(단위 : 억원)

구분	자산	자본	부채	부채비율
'18년도	9,350	3,763	5,587	148%
'19년도	9,063	3,882	5,181	133%
'20년도	9,446	4,643	4,802	103%

□ 경영성과

(단위 : 억원)

구분	매출액	매출원가	매출이익	당기순이익
'18년도	1,324	829	495	350억 원
'19년도	779	585	194	169억 원
'20년도	1,749	1,495	254	373억 원

□ 재무비율

구분		'19년도	'20년도	증감
안정성	유동비율	366.8%	240.1%	△126.7%p
	자기자본비율	42.8%	49.1%	6.3%p
수익성	매출액순이익률	21.7%	21.3%	△0.4%p
	자기자본순이익률	4.4%	8.7%	4.3%p
활동성	자기자본회전율	0.20회	0.41회	0.21회
	총 자산회전율	0.08회	0.19회	0.11회
기 타	경상수지비율	133.7%	112.4%	△21.3%p
	영업수지비율	119.4%	110.6%	△8.8%p

II 사업추진 현황

□ 총 29개 사업, 1조 9,260억원 규모

구분	사업명	사업개요	사업비 (억원)	기간	진행률	
총 29개			19,260			
자체사업 (10)	소 계		12,792	-		
	도시개발 (3)	내포신도시	◦ 위치 : 홍성 홍북읍, 예산 삼교읍 일원 ◦ 규모 : 3,781천㎡(전체9,951천㎡)	9,761	'07~'22	공정100% 분양 71%
		당진 수청2지구	◦ 위치 : 당진시 수청·대덕동 일원 ◦ 규모 : 486천㎡	2,559	'15~'21	공정 87% 분양 80%
		서천 군사지구	◦ 위치 : 서천군 서천읍 일원 ◦ 규모 : 168천㎡	472	'17~'22	공정 40%
	소 계		1,574	-		
	산업단지 (2)	공주 탄천산업단지	◦ 위치 : 공주시 탄천면 일원 ◦ 규모 : 998천㎡	899	'07~'14	공정100% 분양 96%
		보령 웅천산업단지	◦ 위치 : 보령시 웅천읍 일원 ◦ 규모 : 686천㎡	675	'10~'20	공정100% 분양 63%
	소 계		2,216	-		
	주거복지 (5)	충남형 더 행복한 주택 (건설형)	◦ 위치 : 아산 배방·월천지구 내 ◦ 규모 : 600호	1,418	'19~'22	공정 25%
		충남형 더 행복한 주택 (매입형)	◦ 위치 : 천안·서산·보령(시범 20호) ◦ 규모 : 100호	200	'20~	-
도시재생 뉴딜사업		◦ 위치 : 당진 채운동 일원 ◦ 규모 : 141천㎡	427	'20~'23	-	
공주 탄천산단 복합주거시설		◦ 위치 : 공주 탄천산단 내 ◦ 규모 : 연면적 9.6천㎡	154	'14~	-	
공주 부도임대주택 매입·임대		◦ 위치 : 공주시 신관동 일원 ◦ 규모 : 25세대	17	'18~	-	

구분	사업명	사업개요	사업비 (억원)	기간	진행률	
자치단체 대행사업 (19)	소 계		1,205			
	공공건축 (4)	충청유교문화원	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 위치 : 논산시 노성면 일원 ◦ 규모 : 연면적 4.9천㎡ 	280	'15~'21	공정 61%
		서천군청사	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 위치 : 서천군 서천읍 일원 ◦ 규모 : 연면적 15.7천㎡ 	475	'18~'22	공정 9%
		내포 혁신창업공간 (지식산업센터)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 위치 : 내포신도시 첨단산업단지 ◦ 규모 : 연면적 14천㎡ 	250	'20~'23	'21. 3월 착공
		국방대학교 체력단련장	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 위치 : 논산 양촌면 거사리 일원 ◦ 규모 : 238천㎡ 	200	'20~'23	'21. 12월 착공
	소 계		186			
	정주환경개선 (5)	공주 학봉2리 창조마을	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 위치 : 공주시 정안면·우성면 일원 ◦ 규모 : 8,468천㎡ 	14	'14~'20	공정 23%
		태안 안홍성 새뜰마을	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 위치 : 태안군 근흥면 일원 ◦ 규모 : 226천㎡ 	19	'16~'20	공정 90%
		보령 천북면 농촌중심지 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 위치 : 보령시 천북면 일원 ◦ 규모 : 55,180천㎡ 	60	'17~'20	공정 34%
		보령 웅천읍 농촌중심지 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 위치 : 보령시 웅천읍 일원 ◦ 규모 : 62,510천㎡ 	80	'17~'21	공정 30%
충남형 정주환경모델		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 위치 : 홍성군 도산리 일원 ◦ 규모 : 1,350천㎡ 	13	'18~'20	공정 17%	

구분	사업명	사업개요	사업비 (억원)	기간	진행률
토지보상 (8)	소 계		1,006		
	서산 지방하천 정비 (도당천 등 2개소)	◦ 위치 : 서산시 운산면·예천동 일원 ◦ 규모 : 5.41km	91	'18~'20	보상 99%
	서산 생태하천 복원 (신장천 등 3개소)	◦ 위치 : 서산시 고북면·음암면 일원 ◦ 규모 : 7.3km	60	'17~'20	보상 90%
	당진 지방하천 정비 (가학천 등 7개소)	◦ 위치 : 당진시 정미면 일원 ◦ 규모 : 9.33km	173	'17~'21	보상 50%
	보령 스포츠파크	◦ 위치 : 보령시 신후동 일원 ◦ 규모 : 122천㎡	88	'16~'21	보상 62%
	보령 청라농공단지	◦ 위치 : 보령시 청라면 일원 ◦ 규모 : 79천㎡	60	'17~'21	보상 84%
	홍성 북서부 순환도로 개설	◦ 위치 : 홍성군 홍성읍 일원 ◦ 규모 : 1.94km	230	'17~'22	보상 60%
	홍성 서부면 도로 확장	◦ 위치 : 홍성군 서부면 일원 ◦ 규모 : 4.85km	56	'18~'20	보상 100%
	내포 도시첨단산단 진입도로 개설	◦ 위치 : 홍성군 홍성읍·홍북읍 일원 ◦ 규모 : 3.97km	248	'17~'21	보상 100%
	단지조성 (2)	소 계		281	
보령 스포츠파크 조성		◦ 위치 : 보령시 신후동 일원 ◦ 규모 : 122천㎡	206	'16~'22	보상 62%
보령 청라농공단지		◦ 위치 : 보령시 청라면 일원 ◦ 규모 : 67천㎡	75	'17~'22	보상 84%

인권 1. 기업은 국제적으로 선언된 인권 보호를 지지하고 존중하여야 한다

가. 내·외부 환경변화에 따른 인권경영 추진체계 구축

내·외부 환경 변화	내부환경	인권 경영에 대한 경영진의 의지 8대 공사 전략과제 (공기업으로서 책임경영 체계 확립) 직장내 괴롭힘 방지 및 협력업체간 부조리 방지 등 인권존중 직원의식 확대
	외부환경	국제인권규범 국내이행 강화 등 국가 기조 확대 국가인권위원회 혐오차별 등 예방을 위한 노력 충청남도 인권작품 공모 등 인권가치의 사회적 확산, 확립 기조



전년도 성과 분석	전년도 성과	아쉬운점
	인권경영 선언 및 확산 직원 및 사업현장 인권침해 예방 및 피해사례 조사 인권영향평가	확산을 위한 대외적 활동성 미흡 조사결과에 대한 이해관계자들에게 공개 필요 인권리스크 높은 가치에 대한 개선 노력 필요

인권비전 차별 없고 공정한 인권존중의 가치 실현

2020목표 체계적인 인권경영 실천으로 인권침해사고 “ZERO”

추진전략

인권경영 기반 마련	인권점검 실천	인권경영 확산
------------	---------	---------

추진과제

<ul style="list-style-type: none"> 인권경영 체크리스트 개선 인권영향평가 실시 인권경영 환류체계 강화 	<ul style="list-style-type: none"> 현장 인권 실태조사 실시 세분화된 인권교육 실시 인권경영 역량 강화 	<ul style="list-style-type: none"> 인권 간담회 실시 인권침해 구제절차 홍보 인권경영성과 공유
--	---	--

추진 로드맵

'19년 인권경영 도입	➤	'20년 인권경영 실천	➤	'21~'22년 인권경영 내재화
-----------------	---	-----------------	---	----------------------

추진방향

계 획	실 행	평 가	후속조치
인권경영위원회	인권담당부서	인원영향평가	구제절차
<ul style="list-style-type: none"> 자문 및 의사결정 계획수립 등 총괄 	<ul style="list-style-type: none"> 전 직원 교육 대내외 홍보 실시 	<ul style="list-style-type: none"> 실태파악 및 향후 계획 결과 반영 개선 	<ul style="list-style-type: none"> 인권침해사건 처리 시정 조치 및 권고

(환류)

나. 인권중시 문화 확산을 위한 인권경영 대외적 전파 및 확산 노력

AS-IS (기준)	○ 인권경영선언문 유관기관 성과 공유	TO-BE (개선)	○ 인권경영 대외 확산을 위한 인권경영 협의체 구성 및 인권 콘퍼런스 참여 ○ 인권침해 보고서 작성 및 배포 ○ 대국민 공유 실시(홈페이지 공개)
---------------	----------------------	---------------	---

대외적 인권경영 협의	대외적 확산 방법 취득	유관기관 성과 공유	대국민 공유
○ UNGC 가입 ○ 충남 인권경영 협의체 구성	○ 인권 콘퍼런스 참석	○ 인권경영 보고서 배포	○ 웹 인권경영 탭 신설

대외적 인권경영 협의체 구성		대외적 확산방법 취득
기관명	주요 내용	
유엔 글로벌 컴팩트 (UNGC)	기관소개 타 개발공사 가입현황	○ 대외적 인권경영 확산을 위한 방식 습득 ○ 세계적, 국가적 인권 트렌드 분석
	기대효과	
충청남도 공공기관 인권경영 협 의 체	협 의 체 소개	○ 2020 혐오차별 대응 국제 콘퍼런스 참석(9.17.) - 혐오·차별대응을 위한 전략과 행동 이행 ○ 2020 국가인권기구 노인 인권 콘퍼런스 참석(12. 7.) - 고령자 노동시장 접근, 사회보장 등 ○ 국제인권규범 국내이행 강화 콘퍼런스 참석(12.18.) - 국제인권규범 국내이행 방향성 및 활용방안 ※ 코로나-19 확산 방지를 위한 비대면 온라인 참석 실시
	참여기관	
	내용	
	기대효과	
유엔 글로벌컴팩트		충청남도 공공기관 인권경영 협의체
		
		

인권경영 보고서 배포	배포시기	2021.2.10.	○ 운동선수단 인권침해 실태조사 ○ 임직원 인권교육 ○ 충청남도공공기관인권협의체 가입 ○ 민원응대직원 인권보호 시스템 ○ 인권 점검 실시 등
	배포방법	공문배포	
인권경영 보고서 구성	보고서 구 성	○ 충청남도개발공사 인권경영 추진개요 ○ 충청남도개발공사 인권경영 추진체계 ○ 충청남도개발공사 2020년도 인권경영 주요 추진상황	○ 15개 시·도 개발공사 및 충청남도 출자출연기관
	전파대상		

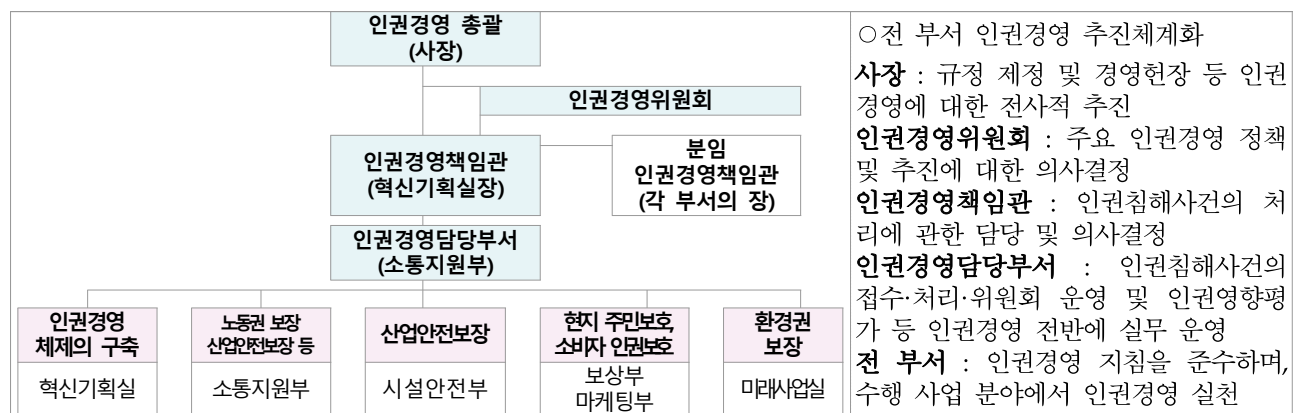
대국민 공유	○ 공사 홈페이지 인권경영 탭 신설 - 6건 게시, 게시글 당 평균 조회수 200회(일반 홈페이지 평균 조회수 100여회) - 지속적 홍보를 통한 공사 인권경영 사례 공유에 대한 관심도 확대
-----------	--

다. 체계적인 인권경영 관리를 위한 인권위원회 운영 및 인권프로세스 고도화

AS-IS (기존)	○ 인권경영 계획과 추진상황 논의	TO-BE (개선)	○ 구체적 논의 진행 실행방안 마련 실시 고도화
---------------	--------------------	---------------	-------------------------------

합리적인 의사결정을 위한 인권경영위원회 구성

구분	위원 구성	비고
위원장	관리아사	
내부위원	혁신기획실장, 미래사업실장	인권경영책
외부위원	김○○(주민 대표), 김○○(혜전대학교 겸임교수) 이○○(대전지방고용노동청 천안지청 근로감독관)	민관학계 전문가 구성을 통한 의견 청취 대외적 인권경영확산을 위한 주민대표 의견청취
노동자대표	박○○(보상부 차장)	노동자 대표 구성으로 내부적 인권경영 활동 점검
간사·서기	소통지원부장, 인권담당자	인권경영담당부서에서 실시



인권영향평가, 사업현장 인권점검을 위한 인권경영위원회 개최

개최목적	○ 2020년 인권경영 추진현황, 인권영향평가 등 당면 과제에 대한 구체화를 위함 ※ COVID-19에 따른 서면결의 진행
------	---

영역	위원회 주제	개최 성과
현황발표	○ 공사 인권 경영 시스템 구축 및 8가지 추진 성과 공유 ○ 운동선수단 인권침해 실태조사, 임·직원 인권교육, 충청남도 공공기관 인권경영협의체 참여, 유엔글로벌 콤팩트 가입, 장애인 인권 보호시설 지원활동, 홈페이지 내 인권경영 접근성 개선, 민원 응대 직원 인권보호 시스템 개선, 인권전문기관 교육	○ 인권경영 현황 점검 및 향후 인권경영 방향성 제시 ○ 인권영향 체크리스트 정비 - 旣안건 중 30문항 삭제, 공사 관련 조항 강조 ※ 아동 노동 금지 조항, 외국인 근로자 등 공사 무관 내용 삭제
인권영향평가 체크리스트 재정비	○ 인권경영의 토대 마련 및 인권리스크 점검을 위한 체크리스트 업데이트 필요에 한 수정 - 기존 평가지표 158개에 중 공사 친화적 체크리스트 작성을 통한 중요 리스트 집중 및 평가 몰입도 강화	○ 공사 특성에 맞는 사업현장 인권점검 구체화
사업현장 인권점검 계획수립	○ 사업현장 인권점검을 위한 실시 체계 구축과 인권영향평가 계획에 대한 인권리스크 점검도 및 적절성 검토	- 인권점검 실시 준비 - 인권영향평가 실시 토대 마련

인권 2. 기업은 인권 침해에 연루되지 않도록 적극 노력한다

가. 기관 내부적 인권경영 인식 확대를 위한 노력

인권침해 예방을 위한 인권교육 실시

교육명	교육내용	일자	시간	인원
인권의 이해	◦ 인권의 개념 및 사회·역사적 의의 - 국가인권위원회 인권교육센터 온라인 교육	2020.9.29.~10.30.	10h	92명
직장내 괴롭힘 예방교육	◦ 괴롭힘 정의 및 유형, 예방법 교육 - 지방공기업 평가원 온라인 교육	2020.9.01.~9.30	1h	88명
공익신고자 보호교육	◦ 공익신고자 보호제도에 대한 이해 강사 : 레드휘슬 허○○	2020.8.5.	2h	28명
갑질예방 교육	◦ 부당업무지시 및 갑질 근절 교육 - 건강한 조직 만들기 갑질 예방교육, 사례로 배워보는 갑질예방법 (선택교육)	2020.9.29.~10.30.	1h	93명
장애인 인식개선 교육	◦ 장애에 대한 인식과 대하는 법 - 강사 : 충남장애인인권포럼 구○○	2020.7.14.	1h	70명
2020년 노동 인권 교육	◦ 노동법 해석과 노동인권침해 사례 - 강사 : 공인노무사 함○○	2020.12.10.	2h	53명

※ 코로나 19확산 방지를 위해 비대면 온라인 교육과 음성방송 교육으로 대체 (공익신고자 보호교육 제외)

운동선수단 인권실태조사 및 사업현장 인권점검

구 분	여자 테니스소프트 선수단	사업현장
대 상	공사 여자 소프트테니스 선수단 선수 6명	사업현장 근로자 및 기간제 근로자 41명
기 간	2020.8.19.	2020.12.29.~30.
내 용	◦ 운동경기부 스포츠 인권침해 실태파악 ◦ 인권 침해 예방교육 홍보, 인권침해 대응 안내 ◦ 인권상담실, 고충상담창구 운영 안내	◦ 인권상담실, 고충상담창구 운영 안내 ◦ 인권침해 대응 안내, 매뉴얼 배부 ◦ 사업장 인권점검 설문
결 과	실태파악에 따른 선수 인권침해 특이점 없음	인권점검에 따른 근로자 인권침해 특이점 없음

인권보호를 위한 상담·신고 창구 운영 및 예방시스템 구축

고충 상담창구 운영	◦ 고충상담원 지정 : 남·여 각 1인 지정(전문과정교육 실시, '20.5.7.~5.20.)				
	성 명	성 별	소 속	직 위(급)	비 고
	이○○	남	소통지원부	차장(기술4급)	오프라인 상담 및 직원고충상담센터를 통한 직원인권피해 예방상담 실시, 지속적 모니터링
김○○	여	소통지원부	주임(행정6급)		
◦ 지속적 모니터링 및 예방교육을 통한 '20년 고충사례 발생 0건					
신고시스템 운영 홍보	◦ 헬프라인 신고 시스템 운영 - 갑질, 인권침해 등에 대한 신고 시스템 - 익명신고 시스템			◦ 헬프라인 신고 시스템 홍보 - 모바일 신고 앱(app) 및 QR코드 활용을 통한 신고 편의성 홍보 - 홍보 스티커 및 사용 매뉴얼 배부	
녹취시스템 구축	◦ 민원응대 과정 녹취를 통한 근로자 인권보호 실시('20.12.22.~) - 녹취 및 ARS를 통한 전화민원 응대시 민원인에게 근로자 인권보호 조치 안내멘트 송출				

나. 주요사업 분야 인권점검 실행

사업현장 인권점검 실행

필요성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특수업무종사자, 파견근로자 등 인권침해과약이 어려운 인권사각지대 존재 ○ 2019년 1개 사업장 인권점검 실시 후, 대상 사업장 확대 필요성 인식
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권점검 실시계획에 따른 인권 침해 대응 안내 및 인권점검 실시 <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;">인권경영 추진계획 수립 '20.7월</div> <div style="font-size: 2em;">➤</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;">인권경영위원회 개최 '20.12월</div> <div style="font-size: 2em;">➤</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;">사업현장 인권점검 실시 '20.12월</div> </div> <ul style="list-style-type: none"> ① 천안 중부농축산물류센터 ② 공주 탄천커뮤니티 주거복지센터 ③ 업무빌딩 ④ 아산 행복주택 사업현장 ⑤ 논산 유교문화원 사업현장 <ul style="list-style-type: none"> ○ 현장 책임자 및 근로자 인권 침해 대응절차 안내, 면담, 설문조사 실시 ○ 인권 침해 대응 매뉴얼 및 레드히슬 스티커 배부
추진성과	○ 5개 사업장 인권점검 실시 결과 인권 침해 사례 '제로'

인권경영 영향평가 점검

구분	내용
인권경영 영향평가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공사 인권영향 평가보고서 홈페이지 공개 ○ 2019년 영향평가에 따른 체크리스트 개선(9개 분야 128개 지표 확정) ○ 인권리스크 높은 사업선정 및 인권영향평가 실시 (운동선수, 사업현장)

지역사회 인권보호 및 고용상 비차별

구분	내용
사회공헌 활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역사회 취약계층 사회공헌활동, 인권보호 실천('20년 22건, 약 3천만원 지원) - 취약계층 도시락 나눔, 집중호우 수해복구 지원, 장애인복지시설 지붕수리 등
성별·장애·학력 차별없는 채용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현장 지역 경력단절여성, 미취업여성 일자리 제공('20년 지역여성 2명 채용) ○ 장애인 운동선수 2명 고용 지원('21.2월), 채용가점 등 지속적으로 고용 노력

성희롱·성폭력, 직장 내 괴롭힘 예방 등 직원 인권보호

구분	내용
성희롱·성폭력 직장 내 괴롭힘 예방 / 고충심의위원회 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2020년 성희롱·성폭력, 직장 내 괴롭힘 고충상담원 운영(남1, 여1) ○ 남성·여성직원 간담회 실시(2회) → 성희롱·성폭력 설문조사 실시('20.12.29) - 직장 내 고충 및 의견수렴 → 연차, 업무관련 등 고충 개선('21.1.21) ○ 고충 접수 처리 대장 및 고충처리절차 매뉴얼 작성·비치 <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;">공사 포털사이트</div> <div style="font-size: 2em;">➤</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;">직원고충상담센터</div> <div style="font-size: 2em;">➤</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;">상담 신청</div> </div> <ul style="list-style-type: none"> ○ 고충심의위원회 구성 : 위원 6명(외부 전문가 2명)

불공정 관행 개선노력

구분	내용
공정하고 투명한 계약 등 관행 개선	<ul style="list-style-type: none"> 계약정보공개시스템 구축·운영 → 모든 계약정보(하도급 포함) 공개(4,670건 공개) 표준계약서 사용 의무화, 장애인표준사업장 제품 구매·사용(실적) 지역업체 우선 계약과 생산제품 우선 구매(실적) 협상에 의한 계약 체결시, 불공정 사례 검토 확인서 작성 및 불공정 사례집 제공
인권침해 대응절차 개선	<ul style="list-style-type: none"> 인권경영위원회 개최('20.12월) → 인권침해 대응 매뉴얼 제작·배포 ①인권침해 구제절차 안내 ②추가 구제수단 안내 ③공사 인권경영 현황

다. 인권침해 예방을 위한 시스템 강화

녹취 및 ARS 시스템 도입

필요성	<ul style="list-style-type: none"> 보상·분양·개발사업 등 민원 응대과정에서 폭언, 성희롱 등 피해 발생 대표전화 연결시 특정부서 민원전화 집중(업무 저하)
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 녹취·ARS시스템 구축('20.12월) ※ 공사 전 임직원 업무용 전화 <div style="text-align: center; border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin: 10px 0;"> 노사협의회 의견접수 '20.1분기 ➤ 녹취·ARS시스템 구축 '20.10~12월 ➤ 시스템 오픈 '20.12월 </div> <ul style="list-style-type: none"> 모든 수신내역에 대해 녹취안내 고지 후 전수녹취 <ul style="list-style-type: none"> 통화 전 녹취고지를 통해 전화 폭언, 욕설 등 사전예방 ARS 자동안내를 통해 신속한 민원응대, 근무시간외 전화연결 제한
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> 전화 폭언, 욕설 등 특이민원 사전예방을 통해 직원 권익보호

인권경영 규범제정, 인권교육 훈련

구분	내용
사규개정	<ul style="list-style-type: none"> 국민권익위원회 제도개선 권고사항 이행, 인권경영 규정 정비
교육	<ul style="list-style-type: none"> 성희롱·성폭력 예방교육('20.3월), 직장 내 괴롭힘 예방교육('20.6월), 인권교육('20.9월)
간담회	<ul style="list-style-type: none"> 사업현장 인권점검, 선수단 인권침해 실태조사, 남·녀 간담회 실시

라. 인권침해 구제절차 강화

인권침해 신고센터 운영

구분	내용
홈페이지 인권침해 신고센터	<ul style="list-style-type: none"> 인권침해 피해사례 접수 및 조사 → 인권침해 대응매뉴얼에 따른 구제절차 추진 부조리·갑질, 하도급 부조리, 성희롱 신고센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> 2020년 홈페이지 접근성 개선 : 홈페이지 인권경영 메뉴 신설
청렴명예감사관 운영	<ul style="list-style-type: none"> 청렴명예감사관 선임 : 5명(남성3, 여성2) 위법·부당한 사항에 대한 여론과 의견 수렴, 임직원의 비위·부조리 등 제보 처리
직원고충 상담센터 운영	<ul style="list-style-type: none"> 고충상담창구 설치 및 고충상담원 운영(2명) 고충심의위원회 구성·운영(7명)

노동 3. 기업은 결사의 자유와 단체교섭권의 실질적인 안정을 지지한다

가. 노사 상생의 협력 파트너십 구축

노동조합 설립 및 단체협약 체결로 '노사 파트너십 구축'

노동조합 설립 ※ 공사 창립 이래 첫 노동조합(정규직) 결성		
노동조합 설립(‘20. 2. 19) ○ 간부5인이 노동조합 설립 (인원 59명 중 57명, 97%가입)	➤	기본협약 체결(‘20. 3. 13) ○ 단체협약의 기본 토대 마련 (양측 교섭위원 구성, 교섭 시기 마련)
	➤	단체협약 체결(‘20. 8. 25) ○ 대표교섭위원이 전원 참석 (제1,2차 본교섭, 신속 체결)
구분	분야	주요 내용
1장	총칙	○ 목적, 조합원의 범위, 적용범위
2장	조합 보장	○ 조합활동의 보장, 부당노동행위 금지, 근로시간면제
3장	사회적 책무	○ 열린경영의 실현, 경영자율, 사회적 책무
4장	인사원칙	○ 적정인력 확보 및 정원유지, 공정한 근무평정과 인사고과
5장	노동조건	○ 임금원칙, 노동시간 및 휴게시간, 유급휴일, 휴직
6장	양성평등	○ 양성평등과 모성보호, 육아휴직, 직장내 괴롭힘 예방
7장	재해보상	○ 건강진단, 업무상 재해, 공상자 및 기타 재해자의 대우
8장	노사협의	○ 교섭대상, 절차, 합의서 효력
9장	노동쟁의	○ 조정 및 중재의 신청, 쟁의 중 신분보장
10장	부칙	○ 효력유지, 단체협약의 갱신, 보충협약
성과	○ 공사 첫 노동조합 설립(20.2월) 노사간 신뢰와 이해로 단체협약 무분규 타결(20.8월) - 노측의 단체교섭(안) 접수 후 단체협약 체결까지 신속 추진(약 4개월 소요)	

노동자 경영참여 실현의 '노동자이사제' 도입

외부 환경	○ 정부 100대 국정과제 '공공기관의 노동이사제 도입' ○ 충청남도 노동자이사제 운영 조례 제정('20.3월)
노동조합	○ 노사가 최종협정한 단체협약에 노동자이사제를 반영하여 노동자의 경영참여 제도화 추진(단체협약 제22조 열린경영의 실현)('20.8월)
CEO	○ 노동자이사제의 제도적 보장을 위해 운영 및 제도 정비 추진('20.7월) - 정관 및 임원추천위원회 설치운영규정 개정, 선거관리규정 신설

노동이사 선임 절차

공고모집 ○ 선거관리 위원회 구성(7인) - 내부의견 수렴하여 후보자 등록 및 투표 방법 등 결정	➤	근로자 투표 ○ 후보자 공개모집 공고('20.12) - 투표완료('21. 1.12) ○ 후보 추천(2배수)
	➤	노동이사 임명선임 ○ 임원추천위원회 심사('21.1) - 근로자투표 결과 적극 반영 - 노동자이사 정수의 2배 추천

노동자이사 선발

노동자 이사 자격 ○ 1년 이상 재직하는 근로자 - 이 외 자격제한이 없어 하위 직급의 열린경영 참여 유도	➤	임기와 권한 ○ 비상임이사 권한 책임과 동일 - 임기 : 3년 (21.2.14 ~ 24.2.13)
	➤	선거 결과 ○ 당선: 주임(기술 6급) 박OO - 투표방법: 온라인투표시스템 - 투표율: 86표 中 51표(50%)

성과	○ 의무도입 대상 기관이 아님에도 노사가 협동하여 신속히 추진 ○ 입사 2년차 여성 주임이 선정됨에 따라 남녀평등 및 수평적인 조직문화 형성 조성 목표
-----------	---

나. 노사갈등 사전예방을 위한 소통 및 공유

노사 공동 협의체 신설 '인사제도개선 TF팀'

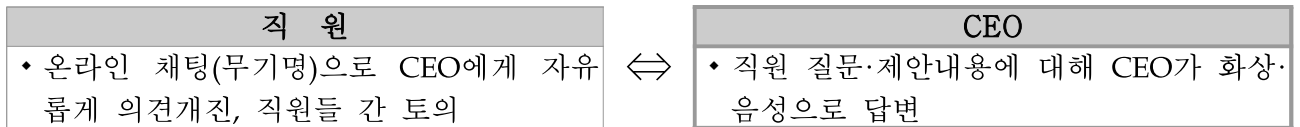
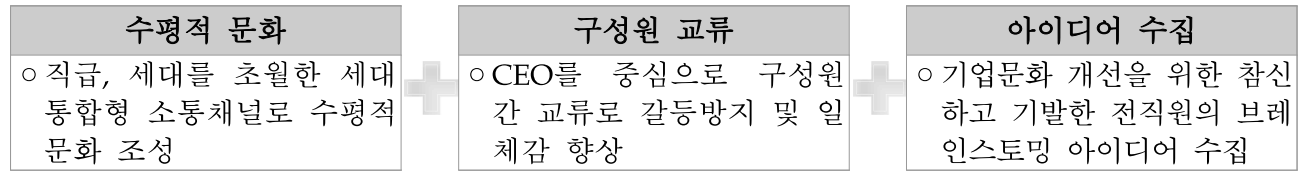
WHO	경영진에서	➤	노사 공동 TF협의체 구성
HOW	규정을 근거한 기존 방식에서	➤	직원 의견수렴과 토의를 통해
WHY	인사, 승진관련 내부만족도▼	➤	합리적인 인사제도 개선, 만족도▲
노사협동으로 인사업무의 공정성 및 투명성 제고			
구 성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구성 : 사용자측 5인, 노동조합측 7인 ○ 기간 : 인사제도개선 도출시까지 진행 		
역 할	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원 의견수렴 및 개선방안 논의 - 노사 공동으로 근무성적평정, 승진후보자 명부 작성 기준 개선 등 의견 수렴 - 근무성적평정 평정자별 반영비율, 평정방법, 활용범위 - 다면평가, 부서평가, BSC 등 추가 평정방법 도입여부 		
활 동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제1차 회의 - 일시 : '20.8.14(금) 14:00 (사용자측 5명, 노동자측 7명 참석) - 내용 : ①근무성적평정 반영비율 조정 여부, ②부서원 평정방식 변경 검토 		
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제2차 회의 - 일시 : '20.10.22(목) 10:00 (사용자측 5명, 노동자측 7명 참석) - 내용 : ①승진후보자명부 현황 및 반영비율 공유, ②다면평가 도입여부 검토 		
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노사 공동으로 인사제도개선을 위해 함께 협의함으로써 파트너십 책임경영 실현 - 지속적인 노사공동 협의를 통해 정기인사 시행 완료('21. 2. 1) 		

단체협약으로 갈등해결 방안 명확화

목 적	○ 단체협약에 따라 노사간, 노노간 갈등 발생시 대처방안 규정화
유 형	주요내용
불이익금지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비정규직의 고용안정 및 차별처우 금지(제7조) ○ 부당노동행위 금지, 조합활동에 대한 불이익 처우 금지(제10조)
경영참석	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노동조합에서 추천한 1인 인사위원회 위원으로 위촉(제22조 제5항) ○ 조합간부의 간부회의, 각종 보고회 참석 및 발언권 보장(제21조 제3항) ○ 조합원의 이사회 의견개진 및 참석권 보장(제22조 제4항)
구제 절차	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조합원 징계시 소명 기회, 재심 청구, 원심보다 중징계 금지 등 구제절차 마련(제35조) ○ 공사 내 제반문제에 대하여 감사 청구권 확립(제36조제1항) ○ 부당한 직무명령 발생시 조치(제55조)
조정·중재	<ul style="list-style-type: none"> ○ 단체협약을 통해 노동 쟁의와 조정 원칙 명확화(제82조 ~ 제87조) - 노동쟁의시 노동조합 및 노동관계조정법에 따라 해결 - 쟁의중 신분보장, 불이익 처우 금지, 손해배상 제한, 대체근무 금지

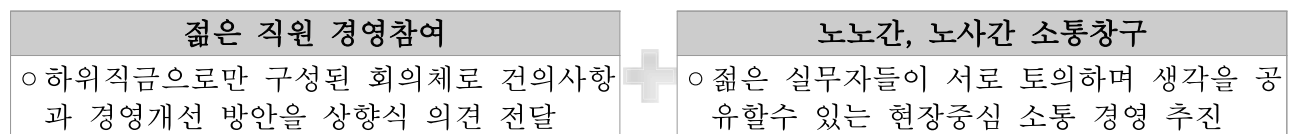
다. 수직적, 수평적 다양한 소통채널 신규 추진

수평적 문화 확산을 위한 노력 'CEO 소통공감 토크'



주요내용	일시	○ 2020. 12. 11.(금) 14:00 ~ 15:00(1시간)
	개최 방법	○ 무기명 온라인 채팅 ⊕ CEO 화상답변 - 사업현장에 출장·상주하는 직원의 많은 참여를 유도(모바일 앱 'Zoom' 활용)
	참여자	○ (주최자) CEO, 노동조합 사무국장, 실무자 2명 ○ (전직원)사무실 직원은 PC 접속, 출장·현장 근무 직원은 개인 모바일 기기로 접속
	주제	○ 주제가 정해지지 않은 자유토론을 원칙으로 하되, 사회자가 조직문화 및 직원 복지 등에 대한 요구를 유도하여 개선하고자 함 - 조직문화, 직원복지, 직장 내 고민 및 직장생활 노하우 공유 - 익명성을 토대로 사장과 직원의 수직적 소통 및 직원과 직원의 수평적 소통 활동
추진실적	○ 익명성을 토대로 수평적이고 진솔한 전직원 소통 성과(임직원 68% 참여) - 우수 제안으로 선정된 5인에게 베스트셀러 도서 제공	

젊은 직원들의 경영참여 확대 '주니어보드 운영'



젊고 패기있는 시각과 사고로 하위직급의 경영참여 확대

주요내용	구성	○ 주임급 직원으로 구성(위촉기간 1년)
	실행 과제	○ 제1회 정기회의 개최('20.12.10) - 안건 : 주니어보드 활동방향 정립 및 조직문화 개선을 위한 제안 등 - 방식 : 관리자 직급의 참여 없이 주니어보드 구성원간 무형식 자유 토론
		○ 경영전략회의 및 이사회 참관(개최시) - 경영현안 확인 등 조직 내부 정보공유 기회 확대 - 주니어보드 구성원 2~3명 분기별 순환 배석, 의견 공유
추진실적	○ 신규직원과의 대화(신입직원 임명시) - 신규직원 채용시 업무 및 조직문화에 대한 질의응답 추진 - 바로 직속 선임들과의 만남으로 조직내 소통과 화합 도모	
	○ 정기회의 결과 : 조직문화 개선 방안(보고체계 간소화, 업무공유 시스템 등 총 4건) ○ 주니어보드 위원 2021 업무계획 보고회 참관('20.12.21)	

라. 노동자에 대한 인권보호 및 처우개선 노력

노동자 권익 증진을 위한 '노동교육 확대'

추진배경	○ 급변하는 노동여건에 대한 전문 교육을 통해 노동관계법을 이해도 증진 필요 ○ 노동조합 설립에 따른 임직원의 노동권익 증진 활동 의지 강화	
[위기] 코로나19 사회적 거리두기로 집학교육 불가		
극복노력	온라인 교육	방송교육 실시
	○ 온라인 교육 대체 - 장소의 제한없는 온라인 대체 노력	○ 사무실 내 방송교육으로 진행 - 전직원이 교육을 청취할 수 있도록 노력
유형	제목	주요내용
임직원 권익증진	① 제1차 찾아가는 노동교육 (20.9.14 10:00~12:00)	■ 임금, 근로시간, 휴일 등 근로자가 알아야 할 노동법(68명 이수) - 박정기 노무사(법무법인 강산)
	② 노동인권교육 (20.12.10 14:00~16:00)	■ 노동인권보호관련 법령 및 사례학습 및 고용노동정책 방향(53명 이수) - 함용일 노무사(노무법인 위맥)
실무진 역량강화	③ 노사관계 실무교육 (20.10.22 13:30~17:30)	■ 노동관계 법령 숙지 및 실무 노하우 습득을 위한 인사, 노사 실무담당자 교육 - 임승범 노무사(노무법인 더원)
추진성과	○ 교육이수자 확대('19년 39명 → '20년 68명), 노동교육 확대 ('19년 1회 → 3회) ○ 노동법의 바른 이해로 임직원 대상 근로자 권익보호 및 노동 존중문화 확산	

직원 인권보호를 위한 고충처리제도 운영

목적	○ 노동자에 불합리한 처우가 없도록 다양한 고충처리제도 운영
유형	주요내용
단체협약	○ 조합원에 대한 인권침해 조사와 시정요구, 재방방지 조치 등 규정(제71조)
고충처리 제도운영	○ 고충심의위원회 구성으로 심도 있는 구제방안 고안 : 위원 6명 (외부 전문가2명) ○ 고충해소 방안 - 인사담당 또는 부서장에서 고충이 해소될 수 있도록 사전조치 - 부서 재배치 검토, 업무분장, 휴가 등 분야별 고충 처리 해결책 제시 - 내부적으로 해결이 어려운 문제 등은 외부 전문가 상담 추진
인권침해 실태조사	○ 인권침해 실태조사 실시 : 내부 인권침해 실태조사 실시(8.19)완료 - 조사방법 : 객관성 위해 인권 및 성관련 전문기관(홍성통합상담지원센터)에 의뢰 - 조사결과 : 특이사항 없음 ○ 예방교육 실시 : 2020년 임직원 성희롱 예방교육 100% 이수 - 성희롱 예방교육 추진실적 점검 결과 최근 3년간 직원 이수율 70% 이상 - 기관장 교육 이수율로 여성가족부 교육 실적 기준 충족
추진성과	○ 성희롱·성폭력 및 직장내 괴롭힘 예방을 위하여 고충상담원 및 고충심의위원회 운영 ○ 인권 및 성폭력 관련 외부전문기관에 정기적 상담 실시('20.8.19) ○ 폭력예방교육 및 성인지감수성 교육 등의 확대('20년 임직원 100% 교육이수)

노동 4. 기업은 모든 형태의 강제노동을 배제한다

가. 일·가정 양립을 위한 추진방향 및 과제 수립

대내외 환경분석을 통한 일·가정 양립 정책 추진

환경분석	정부정책	외부환경 변화	전년도 제도운영	직원 의견 수렴
	<ul style="list-style-type: none"> 충남도 육아시간 확대제에 따른 아이 키움시간 확대 방침 양질의 삶을 위한 고용 보장 및 근무 환경 처우개선 	<ul style="list-style-type: none"> 일·가정 양립을 위한 근무 효율화 등 사회적 노력 증대 일·가정 양립 문화 확산을 위한 대내적 인식 정착 	<ul style="list-style-type: none"> 급여 삭감 없이 최대 24개월 동안 1일 2시간 근로 단축 육아지원시간 부여 유연근무제 시차출퇴근형 운영(23% 사용) 	<ul style="list-style-type: none"> 근로환경 개선을 통한 가족친화경영 조직 문화 구성 필요성 강조 출산 및 육아로 인한 근로기회 상실 방지 요구
추진방향	일·가정 양립 실현으로 워라벨 업무환경 조성			
추진과제	① 일·휴식간 균형이 있는 조직	② 가족친화 조직문화 조성		
	<ul style="list-style-type: none"> 유연근무제도 운영 및 활성화 리프레시를 위한 휴가 사용 활성화 장시간 근무관행 개선을 위한 제도 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 자유로운 육아휴직 사용문화 조성 자녀 출산 및 양육 지원을 위한 제도 운영 다양한 가족친화 복지제도 및 프로그램 운영 		

가족친화기업 재인증(유효기간 연장) 취득 및 일·가정 양립 만족도 고득점 획득

여성가족부 “가족친화기업”유효기간 연장	일·가정 양립 정책 만족도						
<p>가족 친화적 근무환경 조성으로 직원들 삶의 균형 도모 및 활력 있는 조직문화 구현</p>	<p>가족친화경영 만족도 조사 결과 공공기관 평균(11.8/15점) 대비 높은 만족도(12.2/15점) 획득</p>						
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">최초인증 (2017.11.)</td> <td>심사결과 : 87점(100점 만점) 획득</td> </tr> </table>	최초인증 (2017.11.)	심사결과 : 87점 (100점 만점) 획득	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>공공기관 평균</td> <td>11.8점</td> </tr> <tr> <td>충청남도개발공사</td> <td>12.2점</td> </tr> </table>	공공기관 평균	11.8점	충청남도개발공사	12.2점
최초인증 (2017.11.)	심사결과 : 87점 (100점 만점) 획득						
공공기관 평균	11.8점						
충청남도개발공사	12.2점						
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">재인증 (2020.11.)</td> <td>심사결과 : 99점(100점 만점) 획득</td> </tr> </table>	재인증 (2020.11.)	심사결과 : 99점 (100점 만점) 획득					
재인증 (2020.11.)	심사결과 : 99점 (100점 만점) 획득						

나. 근로시간 유연성 확보를 위한 신규제도 도입 및 사용인원 확대 노력

업무형태를 고려한 탄력근무제(근무시간선택형) 도입 및 제도 마련

유연근무제도 설문조사(전직원 대상, '20.11)	
의견 수렴	<p><유형 선호 조사></p> <ul style="list-style-type: none"> 시차출퇴근형 근무시간선택형 집약근무형 재량근무형 재택근무형 스마트워크근무형 시간선택제(전환 근무)
	<p>조사 결과</p> <ul style="list-style-type: none"> 시차출퇴근형(시행중)이 46.4%로 가장 높게 나타났으며, 근무시간 선택형이 32.1%로 두 번째로 높게 나타남 <p>개선</p> <ul style="list-style-type: none"> 현재 시행중인 시차출퇴근형 지속 운영, 탄력근무제(근무시간 선택형) 도입
유형 확대	<p>구 분</p> <p>근무시간 선택형</p>
	<p>사용 형태</p> <ul style="list-style-type: none"> 일 8시간에 구애받지 않음(일4~12시간 근무), 주5일 이상 근무 준수 ※근무가능시간대는 7:00~20:00로 하되 1일 최대 근무시간은 12시간(초과근무 포함) <p>적용 대상</p> <ul style="list-style-type: none"> 훈련 가능 시간이 탄력적인 운동경기부에 우선 적용('21년) 일반 직원 적용 여부는 운동경기부 시범운영을 통해 결정
향후 계획	<ul style="list-style-type: none"> 사용자 만족도 조사 및 의견 청취를 통한 탄력근무제(근무시간선택형) 확대 시행

유연근무제 사용인원 확대를 위한 노력

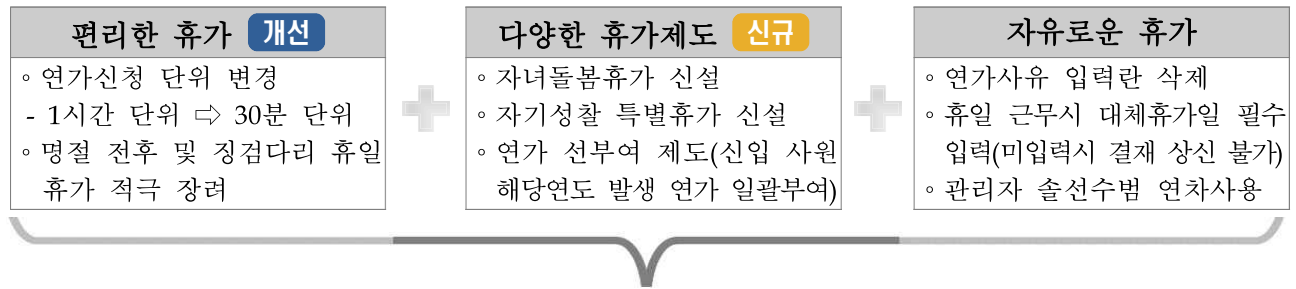
신청 및 접수 안내(정기·수시)	다양한 유형 안내	유연근무신청 단위 변경
<ul style="list-style-type: none"> (정기) 3개월 마다 신청 (수시) 육아휴직 복직자 (수시) 중도 입사 직원 	<ul style="list-style-type: none"> 다양한 유연근무유형 안내 및 수요조사('20.1.) -재량·탄력근무제, 시간선택제 	<ul style="list-style-type: none"> 기존 1시간 단위로 신청하던 유연근무를 30분 단위로 변경하여 시행

유연근무제 사용인원 5개년 연속 증가

구 분	2016	2017	2018	2019	2020
사용인원	13명	18명	22명	36명	43명
(사용률)	(18%)	(25%)	(27%)	(43%)	(44%)

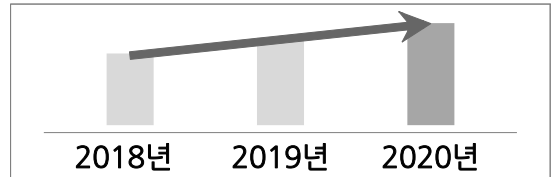
주요 성과	<ul style="list-style-type: none"> 여성가족부 가족친화기관 인증('17.11신규인증, '20.11유효기간 연장) 직원 유연근무제 운영 직원 만족비율 91% 획득(보통제외) 															
	<p>2020년도 유연근무제 운영 만족도 조사(전직원, '20.11.)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>매우만족</th> <th>만족</th> <th>불만족</th> <th>매우불만족</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>응답수</td> <td>16명</td> <td>27명</td> <td>3명</td> <td>1명</td> </tr> <tr> <td>비 율</td> <td>34%</td> <td>57%</td> <td>6%</td> <td>2%</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	매우만족	만족	불만족	매우불만족	응답수	16명	27명	3명	1명	비 율	34%	57%	6%	2%
	구 분	매우만족	만족	불만족	매우불만족											
응답수	16명	27명	3명	1명												
비 율	34%	57%	6%	2%												
<p>⇒만족 비율이 91%로 유연근무 사용자 중 대부분 직원이 유연근무제 운영에 대해 긍정적인</p>																

다. 리프레시(Refresh)를 위한 휴가 사용 활성화



전년대비 연가 사용을 대폭 향상(2019년 72% ⇨ 2020년 84%)

구 분	2018년	2019년	2020년
부여일수	2,011일	1,361일	1,651일
사용일수	1,197일	991일	1,396일
사 용 률	59%	72%	84%



라. 장시간 근무관행 개선을 위한 제도 운영

저녁있는 삶을 위한 PC-OFF제도 운영

운영일정	시스템 도입 (2019년 11~12월)	시범운영 (2020년 상반기)	PC-OFF 제도 시행 (2020년 하반기)
적용원칙	<ul style="list-style-type: none"> 주 52시간 범위 내 정규 근무시간+초과근무 승인시간 내 PC 사용가능 경영정보시스템과 연동하여 초과근무 승인시 PC사용기간 연장 		
운영방법	<ul style="list-style-type: none"> 평일에는 매일 정해진 시간에 PC가 자동 OFF되고, 주말 및 휴일에는 PC-OFF상태 유지 평일은 근무시작시간의 30분 전부터, 근무종료시간의 10분 후까지 PC사용 가능하며, 주말 및 공휴일은 전일 차단(PC-OFF 30분전 화면 알림→차단창 팝업→PC 강제종료) 		

초과근무시간 총 135시간 감소(2019년 14,280시간 → 2020년 14,145시간)

집중근무시간제 운영을 통한 노동생산성 향상

구분	공사 맞춤형 집중근무시간제 운영	집중근무시간 캠페인
제도목적	<ul style="list-style-type: none"> 집중근무로 생산적인 근무환경을 조성하여 정시퇴근 문화 정착 	
시 간	<ul style="list-style-type: none"> 오후 2시 ~ 4시 ※직원 설문조사를 통한 집중근무시간 확정 	
내 용	<ul style="list-style-type: none"> 집중근무시간에 사적인 용무(전화, 메신저, 인터넷 서핑, 흡연 등) 및 대면결재 직원 호출, 타부서 방문 등 업무집중을 저해하는 행위 지양 	

노동생산성 전년대비 14%(2019년 468백만원, 2020년 534백만원) 향상

노동 5. 아동노동을 효율적으로 철폐한다

가. 아동노동 금지 등을 포함한 인권경영 선언 공유

	인권경영 규정 점검	인권경영 선언문 작성	실천을 위한 내부적 공유	성과 공유 및 전파
추진 절차	<ul style="list-style-type: none"> 인권경영 규정 체계 검토 규정에 따른 구체절차 운용 허용적 해석 	<ul style="list-style-type: none"> 국가인권위 인권경영 매뉴얼 및 국제인권 규범 존중 인권경영 선포 	<ul style="list-style-type: none"> 혐오차별 예방 교안 배부 인권침해 대응 매뉴얼 공유 	<ul style="list-style-type: none"> 홈페이지를 통한 대내외적 공유 인권경영 성과 보고서 작성 및 유관기관 전파
선언문	<div style="display: flex; align-items: flex-start;">  <div> <p>우리는 충청남도 도민의 복리증진과 지역경제 활성화를 주도하는 열린 공기업 임직원으로, 모든 경영활동 과정에서 사람 중심 기업으로서 그 사명을 다한다. 이를 위해 우리는 ‘인간의 존엄과 가치를 보장하는 인권경영’을 선언하고 임직원이 준수하여야 할 행동규범 및 가치 판단 기준으로 삼으며, 아래와 같이 그 실천을 다짐한다.</p> </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">인권경영 선포식</p>			
	<p>선포식 주요 내용 : 인권기준과 고용 차별금지, 노동권 보장, 강제노동 및 아동노동 금지, 이해관계자의 인권 존중 및 직원의 인권보호 등 인권경영을 선포</p>			
	세부내용			
	인권 관련 국제기준 및 규범 존중	고용 상 차별금지, 상호 존중과 배려		
	결사 및 단체교섭의 자유 보장	안전하고 위생적인 근무환경 제공		
	강제노동 및 아동노동 금지	소비자 및 이해관계자의 인권 존중		
	생명권, 재산권 등 기본권 존중 및 보호	환경법규 준수, 환경보호와 오염방지 노력		
	생활권 보장을 위한 공공건설 선도	지속적, 적극적인 인권 경영의 실천		
내부적 공유	혐오차별 예방 교안 배부		인권침해 대응 매뉴얼 공유	
	배포대상	공사 임직원 및 이해관계자	배포대상	공사 임직원 및 이해관계자
	배포방법	공문배포	배포방법	직접배포 및 구체절차 교육, 홈페이지 게시
	예방 교안 구성	<ul style="list-style-type: none"> 도입 : 일상의 소재와 질문으로 생각거리 제시 전개 : 혐오표현의 개념, 혐오 표현의해악, 혐오표현의 대응 방법 정리 : 인권에 기반한 접근, 공직자로서의 역할 및 자세 	매뉴얼 구성	<ul style="list-style-type: none"> 인권침해 구체절차 : 인권침해 정의 및, 침해상당 방법 추가 구체수단 안내 충청남도개발공사 인권경영 현황
성과 공유	공사 홈페이지 인권경영 탭 신설, 공사 규정제정에 대한 공포 및 확산	<ul style="list-style-type: none"> 인권경영선언문, 인권경영현황에 대한 인권경영 의지 공표 및 성과 공유 공사 홈페이지 및 클린아이를 통한 공사 규정 및 선언문 공유 	 <p>충청남도개발공사 인권경영 선언문</p> <p>우리는 충청남도 도민의 복리증진과 지역경제 활성화를 주도하는 열린 공기업임직원으로, 모든 경영활동 과정에서 사람 중심 기업으로서 그 사명을 다한다.</p> <p>이를 위해 우리는 ‘인간의 존엄과 가치를 보장하는 인권경영’을 선언하고 있다.</p> <p>cdc 충청남도개발공사</p> <p>수신자 수신자 왕조 (공유) 계 목 충청남도개발공사 인권경영 실행 성과 공유 및 권파</p> <p>1. 각 기관의 무관한 발전을 기원합니다. 2. 공공기관 인권경영 실천 및 확산을 위해 충청남도개발공사 인권경영 실행 성과를 아낌없이 공유 및 권파하오니 업무추진에 참고하시기 바랍니다.</p>	
	선언문 공유 및 인권경영을 확산을 위한 성과 공유 전파	<ul style="list-style-type: none"> 인권경영 추진계획 및 추진상황 공유 충청남도 공공기관 인권경영협의체 공유 실시 		

노동 6. 고용 및 업무에서 차별을 철폐한다

가. 공정성을 확보한 직무역량 중심의 직원 채용

<p>사전심의</p>	<p>사전심의 강화를 통한 채용비리 사전 예방</p> <ul style="list-style-type: none"> · 인력충원계획 수립 시 인사위원회 심의·의결 개선사항 - 채용절차와 방법 등 채용과 관련된 사항을 인사위원회 심의·의결을 통해 확정하여 임의적으로 변경 할 수 없도록 개선 · 채용계획 수립 시 자치단체 사전협의 - 채용계획 적정성에 대한 지자체 검증을 통한 채용비리 예방
<p>서류전형</p>	<p>블라인드 채용 및 서류전형 외부위탁을 통한 공정성 확보</p> <ul style="list-style-type: none"> · 필수자격요건 외 인적사항 등 개인정보 미요구 · 필수자격요건 충족여부만 외부 위탁기관에서 검증 후 내부 위원회를 통하여 재검증
<p>필기전형</p>	<p>직무능력 중심의 필기시험 시행</p> <ul style="list-style-type: none"> · 시험과목 : NCS(50%) + 분야별 전공시험(50%) · 필기시험문제 인쇄·포장 시 감사부 직원 입회 → 문제유출 사전차단
<p>인적성 검사</p>	<p>충청남도 통합채용에 따른 인적성 검사 시행</p> <ul style="list-style-type: none"> · 충청남도 산하기관 통합채용에 따라 필기시험 합격자에 대하여 인적성 검사 일괄 시행
<p>면접전형</p>	<p>구조화된 면접 및 여성외부위원 위촉을 통한 공정성 확보</p> <ul style="list-style-type: none"> · 구조화된 면접 및 블라인드 면접 사전 교육 실시 - 구조화된 면접 및 블라인드 면접 실시로 타당성 및 신뢰도 확보 · 외부위원 과반수 구성 및 외부위원의 50%를 여성으로 위촉
<p>최종 합격자 결정</p>	<p>인사위원회 심의·의결을 통하여 채용결과 검증</p> <ul style="list-style-type: none"> · 인사위원회 심의·의결을 통하여 최종합격자 및 예비합격자 선정 · 신체검사 및 결격사유 여부 확인 후 최종 임용
<p>추진성과</p>	<p>'20년 신입사원 총 15명 채용 : 행정직 4명, 기술직 8명, 무기계약직 3명</p> <ul style="list-style-type: none"> · 공정성을 확보한 직무역량 중심의 채용을 통한 우수인재 확보 · 신입사원 15명 채용을 통한 일자리 창출에 기여

나. 비정규직 남용 방지를 위한 비정규직 사전심사제 운영

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> 무분별한 비정규직 채용 관행 근절을 위한 체계적인 비정규직 사전심사와 채용·인사관리의 정상화를 위해 비정규직 사전심사제 실시('19.4~) 											
운영절차	<ul style="list-style-type: none"> 정기·수시심사로 구성(수시심사는 정기심사 시점외의 비정규직 채용에 대해 심사) 											
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 25%;">요청부서</th> <th style="width: 25%;">심사위원회</th> <th style="width: 25%;">예산부서</th> <th style="width: 25%;">인사부서</th> </tr> <tr> <td>채용계획서 작성, 채용계획서에 따라 예산안 작성</td> <td style="text-align: center;">➤</td> <td>승인된 인원내 한하여 예산반영</td> <td style="text-align: center;">➤</td> </tr> </table>	요청부서	심사위원회	예산부서	인사부서	채용계획서 작성, 채용계획서에 따라 예산안 작성	➤	승인된 인원내 한하여 예산반영	➤	채용사유, 인원 및 기간 등을 심사		
요청부서	심사위원회	예산부서	인사부서									
채용계획서 작성, 채용계획서에 따라 예산안 작성	➤	승인된 인원내 한하여 예산반영	➤									
심사내용 및 결정방법	<ul style="list-style-type: none"> 채용사유의 적정성, 채용인원 및 기간의 적정성, 예산의 적정성, 채용 절차의 공정성을 심사 3분의 2이상 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결 											

제1회 비정규직 사전심사위원회(20.4월)					제2회 비정규직 사전심사위원회(20.7월)				
구분	심사내용				구분	심사내용			
심사안건	<ul style="list-style-type: none"> 건축사업부 계약직근로자 채용 보상부 계약직근로자 채용 				심사안건	<ul style="list-style-type: none"> 지역개발부 일용직 근로자 채용 			
인원·기간	<ul style="list-style-type: none"> 건축사업부 : 3명(임용일~공시준공 후 1개월) 보상부 : 2명('20.4.20.~'21.9.30.) 				인원·기간	<ul style="list-style-type: none"> 지역개발부 : 1명(임용일~'22.9.30.) 			
심사결정	채용사유의 적정성	인원·기간 적정성	예산의 적정성	채용방법의 공정성	심사결정	채용사유의 적정성	인원·기간 적정성	예산의 적정성	채용방법의 공정성
	○	○	○	○		○	○	○	○

비정규직 사전심사제를 통해 불가피한 경우에 한하여 채용

다. 정규직 전환자 근로여건 개선 및 고용안정 노력

호칭 기준 마련으로 직급설계 추진 및 상호존중 문화 조성

추진방향	<ul style="list-style-type: none"> 기능직 및 무기계약직 근로자의 보수 및 복리후생은 정규직과 동일하나 직위가 없고 승진체계가 명확치 않아 개선 필요 																			
추진내용	➤	<ul style="list-style-type: none"> 공무직으로 통합 후 업무성격, 일반정규직과의 형평성을 고려 승진체계 마련 추진 별도 직위 없이 일반정규직과 동일 연봉테이블 직급의 직위로 호칭하고 있으나 호칭에 대한 명확한 기준 마련 																		
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4">호칭 기준 마련</th> </tr> <tr> <th style="width: 15%;">구분</th> <th style="width: 15%;">현행</th> <th colspan="2">개선</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4등급(다급)</td> <td>과장</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">좌 동</td> </tr> <tr> <td>5등급(라급)</td> <td>주임</td> <td colspan="2">과장대우(10년 이상 근속자) 주임(10년 미만 근속자)</td> </tr> <tr> <td>6등급(마급)</td> <td>사원</td> <td colspan="2">주임대우(5년 이상 근속자) 사원(5년 미만 근속자)</td> </tr> </tbody> </table>	호칭 기준 마련				구분	현행	개선		4등급(다급)	과장	좌 동		5등급(라급)	주임	과장대우(10년 이상 근속자) 주임(10년 미만 근속자)		6등급(마급)	사원
호칭 기준 마련																				
구분	현행	개선																		
4등급(다급)	과장	좌 동																		
5등급(라급)	주임	과장대우(10년 이상 근속자) 주임(10년 미만 근속자)																		
6등급(마급)	사원	주임대우(5년 이상 근속자) 사원(5년 미만 근속자)																		
향후계획	<ul style="list-style-type: none"> 기능직 및 무기계약직을 공무직으로 통합 운영 추진: '21년 中 업무성격·일반정규직과의 형평성을 고려하여 승진체계 마련 																			

고령자 친화 직종 분류 및 별도 정년 설정으로 고용 안정성 확대

대상직종	대상자	정년
환경미화	이*용(만 64세)	만 65세
	김*(만 50세)	

라. 여성관리자 확대를 위한 노력과 성과

여성직원 현황	○ 직급별 여성직원 현황									
	구분	합계	임원	일반정규직					기능직	무기계약직
				2급	3급	4급	5급	6급		
	합계	82	2	2	10	19	16	23	3	7
	여성	16	-	-	-	-	3	8	1	4
남성	66	2	2	10	19	13	15	2	3	
	○ 여성직원에 대하여 계약, 결산, 인사 등 주요보직 부여하여 관리 중									
문제점	○ 결혼 및 육아로 인한 여성 직원 퇴직 지속 발생									
	- 본사 지역에 연고가 없는 직원이 대부분으로 결혼 및 육아로 인한 장기근속 여성직원의 퇴직이 지속 발생으로 현재 여성 직원 전원 근속기간 10년 이하									
개선방안 도출	○ 여성관리자 양성을 위한 전문교육 부재									
	○ 육아지원 강화를 통하여 여성 직원이 장기 근속하여 관리자로 승진 할 수 있도록 제도개선 필요									
○ 여성관리자 양성을 위한 여성 직원 대상 전문 교육 실시										

개선방안 추진내용	○ 육아지원을 위한 관련 제도 개선																
	- 육아지원시간 사용 가능 기간을 1자녀 당 24개월에서 최대 108개월로 연장																
	※ 만8세 이하 자녀가 있는 경우 급여 삭감 없이 日2시간 사용가능																
	- 육아휴직기간을 공무원과 동일하게 최대 3년간 사용가능하도록 규정 개정																
개선방안 추진내용	○ 인사위원회 여성위원 확대																
	- 합격자 결정, 승진자 결정 시 성별에 따른 유불리 사전 예방을 위하여 인사위원회 외부위원 4명 중 3명을 여성으로 위촉																
	○ 여성관리자 양성을 위한 외부 전문교육 참여																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>대상</th> <th>교육기관</th> <th>과정명</th> <th>교육내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>여성직원 (6년차 이상)</td> <td>지방공기업 평가원</td> <td>여성 리더스 포럼</td> <td>○ 지방공기업 여성리더의 비전과 소명 - 조직 내 여성대표성 강화 및 지속전략을 위한 방안(업무노하우, 여성정책 등)</td> </tr> </tbody> </table>										대상	교육기관	과정명	교육내용	여성직원 (6년차 이상)	지방공기업 평가원	여성 리더스 포럼
대상	교육기관	과정명	교육내용														
여성직원 (6년차 이상)	지방공기업 평가원	여성 리더스 포럼	○ 지방공기업 여성리더의 비전과 소명 - 조직 내 여성대표성 강화 및 지속전략을 위한 방안(업무노하우, 여성정책 등)														
추진성과	○ 여성 직원수 및 비율 증가																
	-2019년 : 12명(15.58%) → 2020년 : 16명(19.51%)																
	○ 여성직원 퇴직 감소 2019년 : 3명 → 2020년 : 2명																
○ 公社 최초 노동자이사 여성으로 선출('21.02.14. 字 임용)																	

마. 양성평등을 위한 노력과 성과

<p>성별 간담회 실시</p>	<p>○ 성별 고충처리상담원 주관 간담회 실시 개선사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기존 임원주관으로 여성직원에 대하여만 진행하던 간담회를 성별 고충처리상담원 주관으로 여성·남성 각각 시행 - 고충처리상담원 주관으로 진행함에 따라 양성평등과 관련하여 자유로운 의견개진 가능 <table border="1" data-bbox="354 576 1442 782"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요의견</th> <th>조치결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>여성</td> <td>여성 직원에게만 호칭 시 직위를 붙이지 않는 경우가 있음</td> <td>상호존중 문화 형성을 위한 추진계획 수립 시 반영</td> </tr> <tr> <td>남성</td> <td>공용휴게실과 여성 전용 휴게실만 존재, 남성 전용 휴게실도 설치 요구</td> <td>남성 전용 휴게실 설치</td> </tr> </tbody> </table>	구분	주요의견	조치결과	여성	여성 직원에게만 호칭 시 직위를 붙이지 않는 경우가 있음	상호존중 문화 형성을 위한 추진계획 수립 시 반영	남성	공용휴게실과 여성 전용 휴게실만 존재, 남성 전용 휴게실도 설치 요구	남성 전용 휴게실 설치	
구분	주요의견	조치결과									
여성	여성 직원에게만 호칭 시 직위를 붙이지 않는 경우가 있음	상호존중 문화 형성을 위한 추진계획 수립 시 반영									
남성	공용휴게실과 여성 전용 휴게실만 존재, 남성 전용 휴게실도 설치 요구	남성 전용 휴게실 설치									
<p>양성평등 문화조성</p>	<p>○ 양성평등 교육 실시를 통한 양성평등 문화 조성</p> <table border="1" data-bbox="354 881 1442 1115"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>성희롱·성폭력 예방교육</td> <td>성희롱·성폭력 예방에 관한 법령 및 건전한 성의식 및 성문화 창달에 관한 사항</td> </tr> <tr> <td>성인지(양성평등)교육</td> <td>성인지 의식 강화로 존중하고 배려하는 조직문화 구성</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="354 1184 1442 1253"> <tr> <td>추진성과</td> <td>성관련 비위 및 성차별 사례 미발생</td> </tr> </table>	구분	주요내용	성희롱·성폭력 예방교육	성희롱·성폭력 예방에 관한 법령 및 건전한 성의식 및 성문화 창달에 관한 사항	성인지(양성평등)교육	성인지 의식 강화로 존중하고 배려하는 조직문화 구성	추진성과	성관련 비위 및 성차별 사례 미발생		
구분	주요내용										
성희롱·성폭력 예방교육	성희롱·성폭력 예방에 관한 법령 및 건전한 성의식 및 성문화 창달에 관한 사항										
성인지(양성평등)교육	성인지 의식 강화로 존중하고 배려하는 조직문화 구성										
추진성과	성관련 비위 및 성차별 사례 미발생										
<p>차별없는 육아지원 제도운영</p>	<p>○ 남성육아휴직 장려</p> <ul style="list-style-type: none"> - 휴직기간 : 1년 → 3년으로 개선(여성·남성 구분 없이 최대 3년사용 가능) - 지원제도 : 육아휴직수당 月40만원 지급 <table border="1" data-bbox="354 1448 1414 1540"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2020년</th> <th>2019년</th> <th>2018년</th> <th>2017년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>남성육아휴직 직원 수</td> <td>2명</td> <td>2명</td> <td>2명</td> <td>1명</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 육아지원시간 활용 장려 : 남성직원 18% 사용(사용자 2명/대상자 11명)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 남성의 경우에도 차별 없이 육아지원시간제도(日2시간)활용 장려 	구분	2020년	2019년	2018년	2017년	남성육아휴직 직원 수	2명	2명	2명	1명
구분	2020년	2019년	2018년	2017년							
남성육아휴직 직원 수	2명	2명	2명	1명							
<p>외부위원 여성위촉 확대</p>	<p>○ 채용 및 승진 등을 결정하는 인사위원회 및 면접심사위원 구성 성비가 특정 성별에 치우치지 않도록 여성위원 위촉 확대</p> <table border="1" data-bbox="354 1804 1442 2045"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>위원회 구성현황</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인사위원회</td> <td>총 7명(女 3, 男 4 / 외부위원 4명 중 3명을 여성으로 위촉) ※ 기존 여성 외부위원 2명에서 3명으로 확대</td> </tr> <tr> <td>면접위원</td> <td>총 3명(女 1, 男 2 / 외부위원 2명 중 1명을 여성으로 위촉)</td> </tr> </tbody> </table>	구분	위원회 구성현황	인사위원회	총 7명(女 3, 男 4 / 외부위원 4명 중 3명을 여성으로 위촉) ※ 기존 여성 외부위원 2명에서 3명으로 확대	면접위원	총 3명(女 1, 男 2 / 외부위원 2명 중 1명을 여성으로 위촉)				
구분	위원회 구성현황										
인사위원회	총 7명(女 3, 男 4 / 외부위원 4명 중 3명을 여성으로 위촉) ※ 기존 여성 외부위원 2명에서 3명으로 확대										
면접위원	총 3명(女 1, 男 2 / 외부위원 2명 중 1명을 여성으로 위촉)										

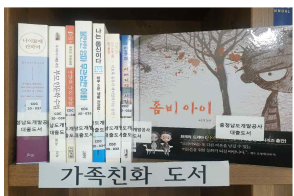

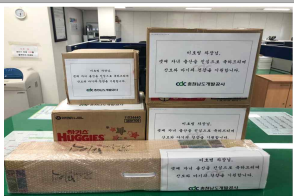

바. 자녀 출산 및 양육을 지원하기 위한 제도 운영

□ 육아지원시간(육아기 근로단축) 제도 개선 : 사용기간 확대

기존		개선
최대 24개월까지 사용가능		최대 108개월(만8세 이하 쏘기간)까지 사용가능
추진배경	<ul style="list-style-type: none"> ◦ (道) 20년 공공기관 주요업무계획 보고회 논의사항 후속조치 협조 요청('20.2월) - 아이키움시간 사용기간 확대에 따른 기관 규정 개정('20.3월 한) 	
주요내용	사용기간	최대 2년(24개월) ⇨ 최대 9년(108개월) ※ 公社 인사규정 규정개정('20.3.26.)
	사용일 및 시간	전일(월~금) 또는 특정요일(금) / 1일 2시간 근무시간 단축
	육아휴직 사용자	육아휴직 사용과 관계없이 신청가능
	급여조정 여부	근로시간 단축에 따른 급여 미조정
추진실적	◦ 사용기간 확대로 육아지원시간 대상자 대비 사용률 100% 유지(15명/15명)	

사. 다양한 가족친화 복지제도 및 프로그램 운영

구분	제도적 지원	사내근로복지기금
결혼	◦ 결혼 축하 휴가	◦ 결혼 축하금
임신 출산	◦ 임신기 근로시간 단축, 시간외 근로 제한 ◦ 태아검진, 유산·사산휴가, 입양휴가, 난임치료 휴가, 산전산후휴가, 배우자 출산휴가	◦ 출산 축하금(30만원), 자녀 선택적 복지포인트 추가 지급
육아 양육	◦ 육아휴직, 육아기 근로시간단축(육아지원시간), 육아휴직 업무대행수당, 자녀돌봄휴가	◦ 대학입시 직원 가족 격려품 지급 ◦ 자녀 학자금 대출(연간 1인당 500만원)
부양 기타	◦ 공가 및 병가, 자기성찰 특별휴가(장기재직휴가), 질병휴직, 가족돌봄 휴가·휴직	◦ 경조비, 대부금, 선택적 복지비, 기념일 기념품(명절, 창립기념일, 근로자의 날 등)

	가족친화 도서구입	직원 가정 농산물 구입·나눔
가족 친화	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 가족친화 관련 도서를 추천받아 구입, 가족 독서시간 마련으로 가족 친화 직장 문화 조성 ⇨ 총 대여횟수: 10회(6명) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 회식을 자제하여 확보한 부서운영비로 지역 농산물을 구입, 가정에서 소비하게 하여 가족과 함께하는 시간 확보 ⇨ 총 39회(8,890천원) 실시 
프로 그램	출산 축하 물품 지급 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 출산한 직원(배우자 출산 포함)에게 물품(분유·미역·물티슈 등)을 구입하여 출산을 축하 격려 ⇨ 총 2회(396천원) 실시 	편의 공간(수유실·기저귀 교환실) 제공 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 업무빌딩 내 수유실·기저귀 교환실 마련으로 직원 및 민원인에게 육아를 위한 시설 제공 ⇨ 육아위한 편의 공간 제공 

적극적인 복지제도 및 프로그램 운영으로 가족친화 근로환경 조성

아. 차별 없는 임금 및 복지혜택 제공

충청남도 생활임금제 시행에 따른 「생활임금보전」 수당 운영

대 상	충청남도 생활임금액 미만 급여 근로자		
월 급	고용노동부 최저임금	충청남도 생활임금	차액
2020년	1,822,480원	2,100,450원	277,970원

※장기근속수당, 기술수당 등 통상임금으로 구분되는 수당까지 합산 후 차액 지급

충청남도 생활임금 미만 수령 직원 총 5명 생활임금 수당으로 지급

차별없는 복리후생제도 운영

복리후생제도	내용	실적
선택적 복지제도	임직원 대상, 평균 985천원/인	총 86,744천원 배정
건강검진 부여	지원금액 250천원/2년	43명 건강검진 실시
단체보험 가입	임직원 대상, 총 18,969천원	보험가입 완료
휴양시설 이용	5구좌(대명리조트 2개, 한화리조트 1개, 리솜 2개)	이용 건수: 54회
임직원 상조회	경조사 지원금, 경조사 지원물품 등	총 19,500천원 지원
동아리 운영	각종 동아리 자율적 가입 및 활동	7개 동아리 4,692천원 지급

환경 7. 기업은 환경문제에 대한 예방적 접근을 지지한다

가. 안전경영 및 친환경경영 노력과 성과

환경오염 및 미세먼지 최소화	사업장 미세먼지 저감대책 시행	<p>주요 사업지구 미세먼지 방지 및 저감노력 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 비상저감조치 전담부서 및 협업부서 대응조직 구성유기적 대응체계 구축 ○ 사업장 미세먼지 저감대책 수립시행 : 사업구역 살수차 운영 및 이동식 살수장비 운영, 방진펜스 및 방진덮개 설치, 노후기계 사용 억제 및 공회전 금지, 공사차량 세륜 등 <p>사업장에 대한 미세먼지 위기관리 단계별 대응체계 마련</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정부의 미세먼지 위기관리 4단계(관심,주의,경계,심각)에 따른 단계적 조치 시행 : 관심단계 ⇨ 살수 등 저감조치 만전, 주의 ⇨ 터파기 등 비산먼지 발생공정 일시중지, 경계단계 ⇨ 공사시간 조정 및 단축, 심각 ⇨ 공사 일시중단으로 단계적 대응 <p>미세먼지 저감을 위한 친환경 관용차량 확대</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '20년 친환경차량 의무구매비율 초과 달성(100%), 친환경차량 보유비율 60%(15대 중 10대) ○ 친환경차량 보급정책에 부응하고 화석연료 사용 및 미세먼지 저감으로 공기 질 개선
	환경오염방지 대책 시행	<p>대외기관 협력강화를 통한 환경오염 방지 노력</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 웅천일반산업단지 조성사업(공사)과 폐수처리시설(보령시) 준공시기가 상이하여 입주희망 기업의 폐수처리 문제 대두 ⇨ 유관기관과 지속적 협의노력으로 지자체(보령시)에서 폐수처리하기로 조정, 산업단지계획 변경('20.9.) <p>일회용품 줄이기로 직장 내 환경보전 노력 실천</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공사 건물 내 일회용품 구매·사용 규제 및 외부 일회용품 반입 금지 ○ 회의 시 일회용품 사용 금지 및 텀블러 등 개인용품 사용 의무화 등
녹색경영 및 녹색환경 조성	친환경 공법을 통한 주거환경 개선	<p>신기술 및 친환경 공법을 적용한 주거환경 개선 노력</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 충남형 더 행복한 주택 건설에 <미세먼지 클린케어 특화시스템> 적용 ⇨ 세대 내 미세먼지 저감시스템 적용, 미세먼지 안심놀이터안심정류장 등 설치 ○ 노후마을회관 리모델링 공사 시 신기술 적용 친환경 시스템 창호 사용 ⇨ 난방에너지 소요량 절감 및 에너지 효율 제고 기여(패시브건축물 인증 획득)
	친환경 사업 다각화 노력	<p>저탄소, 대체에너지 등 그린뉴딜 실현 적극 참여 노력</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 신재생에너지 활용을 위한 ○○지역 태양광발전소 사업 및 ○○시 LNG 냉동물류 단지 임대사업에 대하여 신규사업 검토 ⇨ 장기적 검토 지속 추진
	환경경영 역량강화 노력	<p>친환경경영 역량 강화 및 외부 확산 노력</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 환경경영 관련 역량 및 소양강화를 위한 직원 교육 실시 ⇨ '20년 교육이수 시간 100시간으로 목표(37시간) 170% 초과 달성 ○ 노사합동 지역문화유산 환경정화활동('20.12.)으로 도민에게 쾌적한 문화유산환경 제공

나. 법령에 따른 관리사항 준수여부 확인, 재해 사전예방

구분	관리내용	법적근거	대상시설	'20년 이행횟수	이행주기
환경	지하수 수질점검	지하수법 제20조	중부농축산물류센터	1회(10. 20.)	1회/2년
			탄천산단주거복지센터	2회(6.9.,11.11.)	1회/반기
	저수조청소	수도법 제33조	업무빌딩	2회(5.24.,10.5.)	1회/년
			중부농축산물류센터	2회(5.18.,10.5.)	1회/반기
	지하수 시설정비	지하수법 제9조의5	중부농축산물류센터	1회(6.9.)	1회/2년
	수질검사	수도법 제33조	탄천산단주거복지센터	1회(6.30.)	1회/년
업무빌딩			2회(5.24.,11.26.)	1회/년	



환경 8. 기업은 환경적 책임을 증진하는 조치를 수행한다

가. 주민과 함께하는 해양쓰레기 Upcycling

[프로젝트 계획 수립] 해양쓰레기를 Upcycling! 쓰레기 인식개선의 도구로

마을이 처해있는 문제는 마을주민 스스로



- 마을에 낚시객이 유입되며 해양쓰레기 증가
 - 낚시배로 영업을 하는 주민이 늘어 마을 소득이 증대되었지만
 - 낚시객들이 마을에 버린 쓰레기와 바다에서 밀려온 쓰레기가 마을 주민들의 골칫거리

보령시 학성 2리
마을로 밀려온 쓰레기

해양쓰레기를 Upcycling! 고물을 보물로

- 문제해결 가설설정
 - “쓰레기를 업사이클링하여 악기를 제작하고 밴드를 만들어 그 악기를 연주하며 쓰레기 분리수거송 개사, 쓰레기에 대한 주민인식과 낚시객들의 인식개선에 도움”






페어구(부표) 업사이클링
쓰레기(병뚜껑) 업사이클링

[프로젝트 실행] 주민중심 참여로 문제해결 선순환체계 구축

주민 아이디어, 문제해결 의지



- “사운드 오브 보령” 밴드 구성
 - 쓰레기 분리수거 캠페인송(“주라주라 개사”)을 업사이클링 악기로 연주 → 낚시배에 USB로 전달
 - “음악이란게 사람을 흥이 나게 해준다. 코로나 19 사태가 장기화 되면서 우울감이 있었는데 음악과 울동을 하면서 스트레스를 푼다.”(마을주민)

아이디어 회의(’20년 7월)
밴드 구성(’20년 8월)




공사 인적·물적 자원 연계

- 지역 내 공공기관 참여유도
 - 플랫폼 구성 전 지역문제해결 사례를 타 공공기관에 효과적으로 전달하기 위하여 프로젝트 사전실행(실행비용 4.5백만원 지원 ’20. 8월)
- 주민과 함께 고민하는 “솔루션 워크숍”(’20. 9월)
 - 주민과 공동의 목표를 설정하고 해결방법 모색

플랫폼 온라인 출범(9. 25.)
솔루션 워크숍(9. 25.)


[효과확산] 마을에서 지역으로, 넓게는 전국으로

확산채널		확산전략	
마을	표어공모, 비치코밍	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로젝트 외 마을주민 인식개선을 위한 표어 공모 <ul style="list-style-type: none"> - “내가 버린 쓰레기 기후변화의 씨앗이 된다” 선정 - 표어는 마을 상점 및 낚시배에 부착 ○ 해양쓰레기 ZERO! 비치코밍(마을주민 30여명 참여) 	
지역	지역 릴레이 캠페인	<ul style="list-style-type: none"> ○ ‘깨끗한 바다 만들기’ 희망메시지 손글씨 챌린지 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 커뮤니티에 메시지와 함께 인증사진을 찍고, 챌린지를 이어갈 다음사람을 지목(보령시 주민 20명 참여) 	
전국	유튜브 활용 사례 소개	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제해결 과정을 담은 다큐멘터리, 뮤직비디오 제작·게시 <ul style="list-style-type: none"> - 주민들이 직접 출연하는 다큐멘터리와 낚시객 대상 인식개선을 위한 뮤직비디오를 제작하여 게시 	

나. 대외기관 협력강화를 통한 환경오염 방지 노력

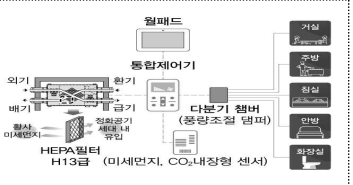


추진내용	<p>문제발생 폐수처리시설과 산업단지와의 준공시기 상이로 입주기업 건축일정 지연</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 웅천산업단지 조성사업(공사 주관)과 공공폐수처리시설(보령시 주관) 준공시기가 상이하야 입주희망기업의 공장 신축일정 지연 우려 <p>해결책 모색 충남도 및 유관기관(금강유역환경청, 보령시)과 자문 및 협의 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 19.6월 : 폐수처리장 준공 전까지 입주업체의 오폐수는 보령시에서 처리 ○ 20.9월 : 산업단지 오·폐수처리계획 인허가 변경 추진 및 승인완료
기대효과	○ 현안사항 신속처리로 입주기업 건축일정 지연 및 피해예방 기여

다. 친환경 전기차 보급을 위한 인프라 구축

추진방법	○ 상용화전 혁신시제품*의 초기 구매자가 되어 사용하고 그 결과를 공개 * 조달청에서 기업으로부터 제안받아 공공성, 혁신성, 시장성을 평가하여 지정한 제품						
추진 프로세스	테스트 신청 ('20. 9월)	▶	테스트 기관 선정 ('20. 11월)	▶	테스트 실행 ('20. 12월~)	▶	혁신성과 점검 ('21. 6월 예정)
	○ 조달청을 통하여 시제품 매칭신청		○ 테스트 신청서를 조달청에서 검토		○ 공사가 시제품 성능 테스트		○ 시제품의 혁신성 평가 실시
구 분	테스트 신청(2건)			테스트 실행(1건)			
제품명	스마트 IoT 전기차 및 e모빌리티 충전용 과금형 콘센트	외기유입형 공기청정기에 사물 인터넷을 적용한 실내 공기질 개선			○ 테스트 제품 - 스마트 IoT 전기차 및 e모빌리티 충전용 과금형 콘센트	○ 테스트 완료 후 활용 - 구축된 충전 인프라를 통해 임직원 및 고객에게 편의 제공, 친환경 전기차 보급	
제품 특징	국산 전기차 및 외산 차량 모두 별도 어댑터 없이 이용가능한 유일한 전기차 충전기	미세먼지, 각종 병원균을 효과적으로 제거하여 코로나 19 교차감염 예방에 효과적			○ 테스트범위 - 6개 혁신제품을 빌딩에 설치, 기술적 혁신성과 문제해결 잠재력을 검증	 <p>충전기 설치모습</p>	
신청이유	공사가 임대중인 빌딩에 전기차 유입 증가 하고 있음에도 많음에도 불구하고 충전시설 미구축	다수 방문객이 모이는 회의실에 설치, 공기질을 유지하고 공조시스템을 통한 코로나 19 감염 예방			○ 테스트 기간 - 물품설치 후 6개월		

환경 9. 환경친화적 기술의 개발과 확산을 촉진한다

가. 신기술 및 친환경 공법을 적용한 주거환경 개선 노력

추진내용	미세먼지 저감 충남형 더 행복한 주택 첫사업 현장(아산 배방지구)		
	○ 안심놀이터 : 에어돔 및 미세먼지 안심 정류장, 미세먼지 신호등 ○ 클린케어 어린이집 및 세대특화 : 에어커튼 등		
	안심 놀이터 	클린케어 어린이집 	클린케어 세대특화 
추진내용	에너지 효율 정죽 4리 마을회관 리모델링 공사(태안군)		
	○ 신기술(창호사이에 블라인드 설치)을 적용하여 에너지 효율 극대화 ○ 현장조사를 통해 주민들의 요구사항 및 문제점 파악		
	친환경 시스템창호 	친환경 도어 설치 	에너지 효율 단열재 사용 
추진성과	○ 미세먼지 클린케어 특화시스템 적용으로 쾌적한 거주환경 조성 - 세대 내 미세먼지 저감시스템 적용으로 실내 쾌적성 및 편리성 향상 ○ 친환경 자재 및 신기술 도입을 통해 성능개선 및 에너지 효율 증대 - 기밀성 자재(창호 및 도어)를 설치 1차 에너지 소요량 60% 이상 절감, 난방비용 절감효과로 주민들의 만족도 향상 - 패시브건축물 기준에 준하여 시공, 한국패시브건축협회로부터 인증 획득		
			패시브 설계 인증서

나. 00지역 햇빛발전소 사업 검토

추진배경	정책목표 K그린뉴딜 및 충청남도 도정목표에 맞춰 환황해권 에너지 생산 선도도시 조성
	○ 기후변화에 적극적인 대응을 위해 신재생에너지 활용하고자 00지구 내 공유지 및 유휴지와 공공건축물에 태양광 발전시설 설치, 친환경에너지 생산 및 관리
추진내용	사업개요 00지역 햇빛발전소 사업 검토 - 규모 및 사업비 : 약 50천㎡, 60억원(지자체 40억 + 공사 20억)
	추진현황 타기관 조사 실시하여 사업전망 및 현황 조사 실시 - 일자 : 20. 3. 12. - 대상 : 전남개발공사 영암 국제자동차경주장 내 태양광 발전사업
	검토결과 태양광 시설 설치 가능여부 관련 법령 및 공공기관 업무협의 추진 필요 ○ 재생에너지 보급확대라는 정부정책 및 도정목표 이행 가능 ○ REC(신재생에너지공급인증서) 가격 하락 및 설치 가능여부 등 추가 검토 필요

반부패 10. 기업은 부당취득 및 뇌물 등을 포함하는 모든 형태의 부패에 반대한다

가. 중장기 윤리경영 전략 수립으로 윤리경영 가치체계 재정립

대내외 윤리경영 환경분석을 통한 윤리체계 구축

환경분석	<table border="1"> <tr> <th>환경적 분석</th> <th>정책 분석</th> <th>대내외 요구</th> </tr> <tr> <td>○ 국가 청렴도 향상에 따라 공공분야 청렴문화 확산 추세</td> <td>○ 국민이 체감할 수 있는 반부패 청렴 혁신성과 창출 요구</td> <td>○ 제도개선 등 적극행정을 확산하여 국민 권익보호 실행 요구</td> </tr> </table>	환경적 분석	정책 분석	대내외 요구	○ 국가 청렴도 향상에 따라 공공분야 청렴문화 확산 추세	○ 국민이 체감할 수 있는 반부패 청렴 혁신성과 창출 요구	○ 제도개선 등 적극행정을 확산하여 국민 권익보호 실행 요구
	환경적 분석	정책 분석	대내외 요구				
○ 국가 청렴도 향상에 따라 공공분야 청렴문화 확산 추세	○ 국민이 체감할 수 있는 반부패 청렴 혁신성과 창출 요구	○ 제도개선 등 적극행정을 확산하여 국민 권익보호 실행 요구					
<p style="text-align: center;">업무처리의 공정성 및 투명성 확보를 통한 청렴한 조직문화 정착</p>							
추진전략	<p style="text-align: center;">윤리경영체계 재정립 윤리경영 비전, 3대 추진방향 및 12대 추진과제 설정</p>						
	비전	공정성과 투명성 기반의 윤리적 조직문화 구축					
	3대 추진방향	I. 윤리경영 규범체계강화	II. 사전예방제도 및 운영 시스템 확대	III. 윤리의식 내재화 및 청렴문화 구축			
	12대 전략과제 (KPI)	① 윤리경영 추진체계 구축 (윤리경영 비전 인식도)	⑤ 실효성 있는 신고 시스템 구축 (익명신고 시스템 활용 자수)	⑨ 맞춤형 청렴윤리 교육 확대 (청렴윤리 교육시간)			
		② 윤리경영 관련 규정 재정비 (부패위험요소 개선 건수)	⑥ 공익신고자 보호제도 운영 및 홍보강화 (익명신고 시스템 활용 자수)	⑩ 청렴문화 체질화 (청렴문화 참여율)			
③ COMPLIANCE 가능 확대 (감시원 및 도감사 지적 건수)		⑦ 예산회계 자율통제 제도 도입 및 운영 (업무 청렴지수)	⑪ 이행관계자와 청렴 소통 실천 (자율적 경영정보 공개)				
④ 부패위험요소 모니터링 확대 (감시원 및 도감사 지적 건수)		⑧ 경영정보 시스템을 통한 계약정보 공개 (부패인식도)	⑫ 청렴수준 환류활동 강화 (임직원 윤리의식 진단 점수)				
추진체계	<p>(전담 조직) 청렴감사부</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 직원 참여 프로그램 발굴 및 운영 ○ 청렴 명예 감사관 제도 운영 	<p>(내부 구성원) 직원 참여 프로그램</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 윤리의식 수준 조사 ○ 청렴도 측정결과 분석 ○ 청렴미일리지제도 운영 	<p>(외부 참여) 청렴명예감사관</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 청렴명예감사관 회의 개최 ○ 의견 개선 및 민원 제보 	<p>(신고채널) 익명신고시스템</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 익명신고시스템 사용연장계약 체결 ○ 익명신고시스템 사용자 설명회 개최 			
	<p>○ 직원 참여 프로그램 발굴 및 운영 ○ 청렴 명예 감사관 제도 운영</p>						
추진 로드맵	1 단계(2019~2020)	2 단계(2021~2022)	3 단계(2023 이후)				
	<p>윤리경영 추진 체계 구축</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 윤리경영 추진체계 구축 ○ 공익신고자보호제도 홍보 ○ 청렴교육 2시간 의무화 ○ 임직원 윤리의식조사 시행 	<p>윤리경영 체계 확산</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 윤리경영추진위원회 정례화 ○ 익명신고시스템 안정적 운영 ○ 청렴 상시 학습시스템 도입 ○ 윤리경영 브랜드 선정 	<p>전략적 윤리경영체계 정착</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 윤리경영추진체계 롤링 ○ 익명신고시스템 고도화 ○ 청렴 상시 학습시스템 실시 ○ 윤리경영 홍보활동 실시 				

윤리경영체제 개선을 위한 윤리의식 수준조사 시행

2019년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공사 환경에 맞는 추진 계획 필요 ○ 사회적 이슈 및 정책 대응 윤리경영 방안 필요 	▶	2020년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임직원 개인별 윤리의식 수준 진단 실시 → 문제점 진단 및 개선방안 마련 								
추진내용	<p>기본방향 전 임직원 대상 윤리의식 수준조사</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 조사기간 : '20. 8. 10. ~ 8. 28. ○ 조사대상 : 공사 전 임직원(1년 이상 근무한 기간제 근로자 포함) ○ 조사방법 : 개인별 온라인(메일) 활용 설문조사 <p>조사결과 3개 분야 15개 항목 결과 분석</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">분야</th> <th>윤리의식 수준조사 결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>윤리경영체제 및 시스템</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 경영진의 강력한 윤리경영 의지 ○ 윤리규범이 업무수행에 도움이 된다고 인식 ○ 신고 시스템 구축 및 부패방지교육이 체계적으로 운영된다고 인식 </td> </tr> <tr> <td>사회적 책임 이행</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 투명하고 공정한 업무 처리, 체계적인 지역사회 공헌활동 실시 ○ 정부정책을 반영하여 이해관계자와 안정적인 협력관계 유지 </td> </tr> <tr> <td>개인별 부패 영향 및 인식</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 직무관련자로부터 금품·향응·편의를 제공받은 사례 없음 ○ 업무처리 시 윤리규정을 고려하여 의사결정 ○ 상사로부터 부당한 업무지시를 받은 사례 없음 </td> </tr> </tbody> </table>				분야	윤리의식 수준조사 결과	윤리경영체제 및 시스템	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영진의 강력한 윤리경영 의지 ○ 윤리규범이 업무수행에 도움이 된다고 인식 ○ 신고 시스템 구축 및 부패방지교육이 체계적으로 운영된다고 인식 	사회적 책임 이행	<ul style="list-style-type: none"> ○ 투명하고 공정한 업무 처리, 체계적인 지역사회 공헌활동 실시 ○ 정부정책을 반영하여 이해관계자와 안정적인 협력관계 유지 	개인별 부패 영향 및 인식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직무관련자로부터 금품·향응·편의를 제공받은 사례 없음 ○ 업무처리 시 윤리규정을 고려하여 의사결정 ○ 상사로부터 부당한 업무지시를 받은 사례 없음
분야	윤리의식 수준조사 결과											
윤리경영체제 및 시스템	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영진의 강력한 윤리경영 의지 ○ 윤리규범이 업무수행에 도움이 된다고 인식 ○ 신고 시스템 구축 및 부패방지교육이 체계적으로 운영된다고 인식 											
사회적 책임 이행	<ul style="list-style-type: none"> ○ 투명하고 공정한 업무 처리, 체계적인 지역사회 공헌활동 실시 ○ 정부정책을 반영하여 이해관계자와 안정적인 협력관계 유지 											
개인별 부패 영향 및 인식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직무관련자로부터 금품·향응·편의를 제공받은 사례 없음 ○ 업무처리 시 윤리규정을 고려하여 의사결정 ○ 상사로부터 부당한 업무지시를 받은 사례 없음 											
외부 청렴도 평가와 비교	일부항목 차이 발생	▶	개선방안	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부당한 업무지시에 대한 정의 확정, 전사적으로 내부 전파 ○ 익명신고 시스템 「헬프라인」 운영 강화 및 공익 신고자 보호법 홍보 								
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자가진단을 통해 문제점에 대한 자체분석 도출 및 개선방안 마련 ○ 윤리의식 수준조사 결과 분석 및 개선방안에 대한 피드백·환류 시행 											

기관 청렴도 향상을 위한 청렴명예감사관 회의 개최

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민이 직접 공사에서 실시하는 감사에 참여할 수 있는 제도 마련 ○ 시행중인 사업 관리에 대한 투명한 감시 및 공정한 평가 실시 필요 																																												
추진내용	<p>청렴명예감사관 위촉장 수여 5명 선임(남성 3, 여성 2)</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>연번</th> <th>성명</th> <th>지역</th> <th>전문분야</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>전○○(남)</td> <td>홍성군</td> <td>건축분야</td> <td>홍성군 건축·경관 심의 위원</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>문○○(남)</td> <td>공주시</td> <td>세무분야</td> <td>공주시 결산검사 위원</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>김○○(남)</td> <td>예산군</td> <td>전기분야</td> <td rowspan="3">충청남도 도민 감사관</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>류○○(여)</td> <td>보령시</td> <td>복지분야</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>정○○(여)</td> <td>서산시</td> <td>행정분야</td> </tr> </tbody> </table> <p>청렴명예감사관 회의 개최 반기별 회의(2회) 개최, 안전 심의 완료</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>안전번호</th> <th>안전 주요 내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">1차(7. 14.)</td> <td>1호</td> <td>○ 2020년도 감사운영 및 감사계획 보고(안)</td> </tr> <tr> <td>2호</td> <td>○ 2020년도 반부패 청렴 시책 추진 계획 보고(안)</td> </tr> <tr> <td>3호</td> <td>○ 2020년도 부패방지교육 운영 계획 보고(안)</td> </tr> <tr> <td>2차(12. 24.)</td> <td>1호</td> <td>○ 2020년 공공기관 청렴도 측정결과 보고(안)</td> </tr> </tbody> </table>				연번	성명	지역	전문분야	비고	1	전○○(남)	홍성군	건축분야	홍성군 건축·경관 심의 위원	2	문○○(남)	공주시	세무분야	공주시 결산검사 위원	3	김○○(남)	예산군	전기분야	충청남도 도민 감사관	4	류○○(여)	보령시	복지분야	5	정○○(여)	서산시	행정분야	구분	안전번호	안전 주요 내용	1차(7. 14.)	1호	○ 2020년도 감사운영 및 감사계획 보고(안)	2호	○ 2020년도 반부패 청렴 시책 추진 계획 보고(안)	3호	○ 2020년도 부패방지교육 운영 계획 보고(안)	2차(12. 24.)	1호	○ 2020년 공공기관 청렴도 측정결과 보고(안)
연번	성명	지역	전문분야	비고																																									
1	전○○(남)	홍성군	건축분야	홍성군 건축·경관 심의 위원																																									
2	문○○(남)	공주시	세무분야	공주시 결산검사 위원																																									
3	김○○(남)	예산군	전기분야	충청남도 도민 감사관																																									
4	류○○(여)	보령시	복지분야																																										
5	정○○(여)	서산시	행정분야																																										
구분	안전번호	안전 주요 내용																																											
1차(7. 14.)	1호	○ 2020년도 감사운영 및 감사계획 보고(안)																																											
	2호	○ 2020년도 반부패 청렴 시책 추진 계획 보고(안)																																											
	3호	○ 2020년도 부패방지교육 운영 계획 보고(안)																																											
2차(12. 24.)	1호	○ 2020년 공공기관 청렴도 측정결과 보고(안)																																											
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위법·부당한 사항에 대한 여론과 의견 수렴으로 감사의 투명성 제고 - 도민의 생활 불편·불만사항 처리, 임직원의 비위·부조리 등 처리 																																												

나. 정부정책 및 사회적 이슈를 반영한 윤리규정 재정비

윤리경영을 위한 내부규정 운영 현황

구분	제정일자	근거	주요내용
윤리헌장	'08.2.13.	충청남도개발공사 설립 및 운영 조례	윤리 가치관 및 신념의 명문화
임직원 행동강령	'08.2.13.	부패방지법 제8조	임직원의 투명한 기업문화 조성에 대한 서약
징계 및 포상 시행내규	'09.11.17.	인사규정 제44조, 제48조	비위 및 과실에 따른 징계양정 기준 명시
임직원 업무관련 범죄 고발 규정	'11.3.25.	공직자윤리법 ·시행령	임직원 범죄행위에 대한 고발 대상 및 절차 명시
감사규정	'12.3.30.	공공감사에 관한 법률·시행령	감사업무 수행의 독립성 명시
임원 복무 규정	'18.3.28.	공직자윤리법·시행령	임원의 윤리청렴 의무 준수사항 등 명시
감사규정 시행내규	'18.12.31.	공공감사에 관한 법률·시행령	감사결과에 따른 처분 및 조치 기준 명시
공익신고 처리 및 신고자 보호 등에 관한 시행내규	'19.4.16.	공익신고자 보호법·시행령	공익신고의 접수 및 처리 등에 대한 절차 명시
청렴명예감사관 설치 운영에 관한 시행내규	'19.12.26.	공공감사에 관한 법률 제27조	사업 관리에 대한 투명한 감시 및 공정한 평가 실시
적극행정 면책에 관한 시행내규	'19.12.26.	공공감사에 관한 법률 제23조의2	적극행정의 면책의 구체적인 기준 및 절차 마련
훈계 등 처분에 관한 시행내규	'19.12.26.	인사규정 제45조	훈계 등 처분의 구체적인 기준 마련

2020년 내부규정 개정 노력

규정	제·개정 사유	기대 효과
징계 및 포상 시행내규 (12. 4. 개정)	○ 국민권익위원회의 도시개발 분야 공공기관 사규 부패영향평가 개선 권고사항 반영	○ 포상감경 금지대상 확대를 통한 징계권 남용 방지 가능
휴직자 복무관리 지침 (1. 28. 제정)	○ 국민권익위원회의 공직유관단체 임직원 휴직의 목적 외 사용방지 제도개선 권고사항 반영	○ 휴직자 복무관리 지침 제정을 통한 휴직의 목적 외 사용방지 가능
공사 임직원 행동강령 (6. 12. / 12. 10. 개정)	○ 국민권익위원회의 외부강의 등 신고에 대한 제도개선사항 반영	○ 임직원의 외부강의 등의 신고 절차 및 처리에 대한 명확화 가능 ○ 공사 퇴직자와의 수의계약 체결 제한 조항 신설
공사 위원회 관리내규 (11. 12. 제정)	○ 민권익위원회의 심의위원회 의사결정의 투명성 제고에 대한 제도개선사항 반영	○ 심의위원회의 민간위원 구성 비율 확대 등 의사결정의 투명성 확보 가능
인사규정 (6. 30. 개정)	○ 충청남도 감사위원회 감사결과 지적사항에 대한 개선사항 반영	○ 중대비위 징계자에 대한 승진제한 기간 적용 조항 신설
승지후보자명부 작성에 관한 시행내규 (6. 12. 개정)	○ 충청남도 감사위원회 감사결과 지적사항에 대한 개선사항 반영	○ 자격증 가점 적용 기준에 대한 조항 신설

다. 윤리규범체계 점검을 위한 준법감시 활동 확대

내부 감사기능 강화로 부정부패 사건 Zero

구 분	감사 분야	감사 결과
특별감사	○ 특정사안의 원인과 문제점을 규명하여 제도개선 권고 조치	○ 국민신문고 민원 접수 관련 자체조사 등 - 신분상 처분 1건
음주운전 비위행위 점검	○ 음주운전 등 비위행위 실태 점검	○ 음주운전 등 비위행위 없음
일상감사	○ 대상사업 집행에 대한 적법성 및 타당성 확인	○ 용역·물품구매·제조 1억원 이상, 공사 5억원 이상, 사업비 30억 이상 사업 계약에 대한 사전 확인 시행 - 23건 시행(공사 8건, 용역 12건, 사업 1건)
임직원 행동강령 이행실태 점검	○ 부패방지 및 공직기강 확립을 위한 실태 점검을 통한 사전 예방 추진	○ 설, 하계 휴가철, 추석, 연말연시 시행 - 금품·향응수수 등 비위행위 없음
복무점검	○ 취업규정(복무의무 위반) 등 확인	○ 설, 하계 휴가철, 추석, 연말연시 시행 - 정보 보안관리 업무 미흡
상시점검	○ 부조리 신고센터 등 내부통제시스템 점검	○ 예산회계 자율통제시스템 모니터링 - 법인카드 부적정 사용 사례 없음
사전 컨설팅 감사(道)	○ 사업 리스크 최소화 및 감사업무 자문	○ 사전 컨설팅감사 시행 - 충청남도에 2건 의뢰 2건 처리

부패방지를 위한 분야별 감사시행 11건 → 부정·부패 사건 발생 없음

라. 주제별 부패위험요소 모니터링 확대

공공분야 갑질 근절 예방교육 실시

추진배경	○ 부적절한 언행, 갑질 행태 등으로 인해 공직사회에 대한 도민의 신뢰 훼손 예방 필요 ○ 예방 교육을 통해 갑질을 사전에 근절하고 상호 존중하는 사회적 풍토 조성 추진										
추진내용	<p>공공분야 갑질 근절 예방교육 실시('20. 9월)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>교육과정</th> <th>교육기관</th> <th>현원</th> <th>교육인원</th> <th>이수율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>[건강한 조직 만들기] 갑질 예방 교육</td> <td>지방공기업평가원</td> <td>98명</td> <td>95명</td> <td>96.9%</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 코로나 확산을 차단·예방하기 위하여 비대면(온라인) 교육 실시</p>	교육과정	교육기관	현원	교육인원	이수율	[건강한 조직 만들기] 갑질 예방 교육	지방공기업평가원	98명	95명	96.9%
교육과정	교육기관	현원	교육인원	이수율							
[건강한 조직 만들기] 갑질 예방 교육	지방공기업평가원	98명	95명	96.9%							
추진성과	○ 공공분야 갑질 근절 예방교육을 전사적으로 실시 - 공공분야 갑질을 원천 차단하여 건전한 직장문화 조기 정착에 기여 ○ 갑질 근절 예방교육 이수를 통해 건전한 직장문화 조성 가능 - 건전한 직장문화 조성 및 부패 없는 평등한 조직문화 구축										

사업시행 중 부패위험 제거를 위한 사전컨설팅 감사제도 운영

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> ○ 불분명한 규정이나 선례가 없는 경우, 외부 감사기관에 사전 컨설팅 감사를 진행 - 자의적인 해석을 최소화하여 사업시행(계약 등) 중 부패위험요인 제거 												
추진내용	<p>신청절차 공사 청렴감사부와 충청남도를 경유, 감사원에 신청</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;">공사 (청렴감사부)</div> <div style="text-align: center;">신청 ↔ 검토, 회신</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;">충남도 (감사위원회)</div> <div style="text-align: center;">검토가 어려운 사안 ↔ 검토, 회신</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;">감사원</div> </div> <p>※ 감사원에서는 광역지자체에서 판단이 어려운 사안에 한하여 컨설팅 진행</p> <p>제도 활용 실적</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">구분</th> <th style="width: 20%;">컨설팅 기관</th> <th style="width: 30%;">컨설팅 내용</th> <th style="width: 25%;">컨설팅 결과 및 조치</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>공주 탄천산업단지 지원시설용지 매각 다각화 방안('20. 3월)</td> <td>공사 청렴감사부</td> <td>○ 장기 미매각 용지인 지원 시설 용지를 산업시설용지로 용도 변경 가능 여부</td> <td>○ 행정절차 이행사항 ⇒ 관련 기관 협의 추진</td> </tr> <tr> <td>내포신도시 준공구역 자전거도로 등 시설 보완 관련 ('20. 8월)</td> <td>충청남도 감사위원회</td> <td>○ 준공되어 인수인계 완료된 시설에 사업시행자의 사업비 투입이 적정한지에 대한 여부</td> <td>○ 준공 이후 불편 사항 개선 조치 ⇒ 해당 자치단체와 업무협의 추진</td> </tr> </tbody> </table>	구분	컨설팅 기관	컨설팅 내용	컨설팅 결과 및 조치	공주 탄천산업단지 지원시설용지 매각 다각화 방안('20. 3월)	공사 청렴감사부	○ 장기 미매각 용지인 지원 시설 용지를 산업시설용지로 용도 변경 가능 여부	○ 행정절차 이행사항 ⇒ 관련 기관 협의 추진	내포신도시 준공구역 자전거도로 등 시설 보완 관련 ('20. 8월)	충청남도 감사위원회	○ 준공되어 인수인계 완료된 시설에 사업시행자의 사업비 투입이 적정한지에 대한 여부	○ 준공 이후 불편 사항 개선 조치 ⇒ 해당 자치단체와 업무협의 추진
구분	컨설팅 기관	컨설팅 내용	컨설팅 결과 및 조치										
공주 탄천산업단지 지원시설용지 매각 다각화 방안('20. 3월)	공사 청렴감사부	○ 장기 미매각 용지인 지원 시설 용지를 산업시설용지로 용도 변경 가능 여부	○ 행정절차 이행사항 ⇒ 관련 기관 협의 추진										
내포신도시 준공구역 자전거도로 등 시설 보완 관련 ('20. 8월)	충청남도 감사위원회	○ 준공되어 인수인계 완료된 시설에 사업시행자의 사업비 투입이 적정한지에 대한 여부	○ 준공 이후 불편 사항 개선 조치 ⇒ 해당 자치단체와 업무협의 추진										
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 외부 감사기관에 의한 사안검토로 객관적이고 공정한 의사결정 가능 - 제도 활성화를 위하여 분기별 전 실·부서에 사전컨설팅 감사제도 안내 												

마. 실효성 있는 익명 신고시스템 구축 및 활성화

익명 신고시스템 「헬프라인」 운영 강화

익명신고 시스템 (헬프라인) 설명회 개최 (8. 5.)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 익명신고 시스템 「헬프라인」 사용자 설명회 개최 <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p>설명회 자료</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>설명회 사진-1</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>설명회 사진-2</p> </div> </div>	
익명신고 시스템 (헬프라인) 활성화 계획 마련 (11. 5.)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 외부고객(이해관계자)과 청렴활동 실시에 대한 소통채널 다양화 추진 ○ 외부고객(이해관계자)을 대상으로 공사의 대내외 청렴 실천 의지 전파 ○ 익명신고 시스템 홍보 강화 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 모바일 신고 앱(app) 및 QR코드 활용을 통한 신고 편의성 홍보 - 외부고객을 대상으로 수요조사를 통한 홍보 스티커 및 사용 매뉴얼 배부 ※ 수요조사 후 충남형 더 행복주택 등 18개 주요사업에 대한 이해관계자에게 홍보 스티커 및 사용 매뉴얼 배부 	
시스템 홍보 (11. 15.)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 익명신고 시스템 「헬프라인」 클린 스티커 배부 및 부착 ○ 접근성 확보를 위한 QR코드 도입 ○ 어플리케이션(앱) 제작 도입 	
 <p>클린 스티커</p>	 <p>QR 코드</p>	 <p>어플리케이션(앱)</p>

분야별 신고센터 운영으로 실효성 강화

구 분	운영 목적	기대 효과
부조리 신고센터	<ul style="list-style-type: none"> 외부 민원인이 공사 홈페이지에 고충 등을 부조리 신고 센터를 통해 비리·부패행위 제보 부조리 신고센터, 사장에게 바란다. 운영 중 	<ul style="list-style-type: none"> 조직내 투명하고 공정한 업무처리 정착
하도급 부조리 신고센터	<ul style="list-style-type: none"> 발주처에 신고하지 않은 불법 하도급 근절 건설공사 대금지급 관련 경제적 약자인 하도급자와 재하도급자, 근로자의 권익보호 	<ul style="list-style-type: none"> 채불임금에 대한 민원 발생 원인 제거 및 경제적 고통 경감 효과
갑질 신고센터	<ul style="list-style-type: none"> 갑질 피해 신고센터 구축 상담·신고 접수 및 조사, 필요시 수사 의뢰 신고자 신상 유출시 유출자 조사 및 신분상 처분 	<ul style="list-style-type: none"> 갑질 행태 근절으로 건전한 직장문화 조성
소극행정 신고센터	<ul style="list-style-type: none"> 적극행정 확산 및 소극행정 타파 소극행정 신고 접수 시 감사부서에서 조사·처리 후 결과 통보 시행 신고자의 개인정보 누설 되지 않도록 조치 	<ul style="list-style-type: none"> 직원들의 소극행정 발생 소지 사전 차단

바. 공익신고 활성화를 위한 공익신고자 보호제도 운영 강화

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> 공익신고자 보호제도를 통해 공익신고의 실질적인 운영으로 기관운영 투명성 확보 공익신고자 보호법 상의 공익 침해행위에 대한 자체 처리 절차 마련
추진내용	<p style="text-align: center;">공익신고 책임관 지정 및 신고센터 설치 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> 공익신고 처리·접수 절차, 공익신고자 보호·지원, 보상금 지급 기준 마련 공익신고 접수 및 절차 <p style="text-align: center;">접수 신고내용 등 확인 ⇨ 확인 법률 위반여부 확인 ⇨ 처리 신고자에게 결과 통보</p> <ul style="list-style-type: none"> 신분 보장 절차 <p style="text-align: center;">신분보장 조치 요구서 접수 ⇨ 사실 확인 및 조사 ⇨ 잠정 조치 등 검토 ⇨ 원상회복 등의 조치 요구</p> <ul style="list-style-type: none"> 신분 보호 절차 <p style="text-align: center;">신분보호 조치 요구서 접수 ⇨ 사실 확인 및 조사 ⇨ 긴급 보호 검토 조치 ⇨ 신명보호 조치 실시</p>
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> 공익 침해행위 예방 및 공익신고자 보호제도 활성화 도모

사. 예산회계 자율 통제시스템 확대 운영

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> 예산집행의 투명성 자율성 제고를 위한 시스템 도입·운영 필요 공급 횡령·유용 등 각종 비리와예산회계 행정 오류에 대한 사전 예방 추진 		
제1회 운영위원회 개최 계획 보고(1. 16.)	운영 및 관리 계획 보고(3. 27.)	제2회 운영위원회 개최 계획 보고(6. 23.)	예산회계 자율통제시스템 추진 현황 보고(7. 17.)
<ul style="list-style-type: none"> 2019년 하반기 운영 실적 및 추진 현황 보고 	<ul style="list-style-type: none"> 시스템 구축 완료에 따른 '20년 운영·관리 계획 보고 	<ul style="list-style-type: none"> '20년 상반기 운영실적 및 추진 현황 보고 	<ul style="list-style-type: none"> 자체 개발하여 도입·구축한 예산회계 자율통제시스템 추진 현황 보고
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> 예산회계 자율통제시스템 구축 완료에 따른 정상 운영 26개 도입 시나리오 구축에 따른 상시 모니터링 강화 		

아. e-감사 시스템 도입 · 구축

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> ○ 업무의 효율성 및 체계적인 감사업무 프로세스 구축 필요 - 감사업무 전 과정의 감사효율성 제고 및 투명성 확보를 위해 e-감사시스템 도입·운영 																
추진내용	<p>e-감사시스템 구축 계획</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>e-감사시스템 기능 구성 내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>감사계획</td> <td>○ 연간 감사계획 입력 조회</td> </tr> <tr> <td>감사실행</td> <td>○ 감사·조사 자료 등록 가능</td> </tr> <tr> <td>감사결과</td> <td>○ 내·외부 감사결과 등록 및 조회</td> </tr> <tr> <td>감사통계</td> <td>○ 감사 관련 통계·보고서 조회 및 출력</td> </tr> <tr> <td>반부패·청렴</td> <td>○ 예산회계자율통제시스템 상시 모니터링. 청렴마일리지 등 실적 관리</td> </tr> <tr> <td>시스템 관리</td> <td>○ 메뉴 권한 관리, 사용자 관리, 접속 로그인 관리</td> </tr> <tr> <td>기타 업무</td> <td>○ 외부강의 신고, 청렴명예감사관 관리 등 기타 업무 관리</td> </tr> </tbody> </table> <p>e-감사시스템 추진 절차</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center;"> 도입 및 운영 계획 보고 (3. 13.) </div> ⇒ <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center;"> 도입 및 운영 요청 (3. 17.) </div> ⇒ <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center;"> 경영정보시스템 (MIS) 고도화 추진 계획 보고 (5. 27.) </div> ⇒ <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center;"> 경영정보시스템 (MIS) 고도화 용역 발주 (10. 22.) </div> </div>	구 분	e-감사시스템 기능 구성 내용	감사계획	○ 연간 감사계획 입력 조회	감사실행	○ 감사·조사 자료 등록 가능	감사결과	○ 내·외부 감사결과 등록 및 조회	감사통계	○ 감사 관련 통계·보고서 조회 및 출력	반부패·청렴	○ 예산회계자율통제시스템 상시 모니터링. 청렴마일리지 등 실적 관리	시스템 관리	○ 메뉴 권한 관리, 사용자 관리, 접속 로그인 관리	기타 업무	○ 외부강의 신고, 청렴명예감사관 관리 등 기타 업무 관리
구 분	e-감사시스템 기능 구성 내용																
감사계획	○ 연간 감사계획 입력 조회																
감사실행	○ 감사·조사 자료 등록 가능																
감사결과	○ 내·외부 감사결과 등록 및 조회																
감사통계	○ 감사 관련 통계·보고서 조회 및 출력																
반부패·청렴	○ 예산회계자율통제시스템 상시 모니터링. 청렴마일리지 등 실적 관리																
시스템 관리	○ 메뉴 권한 관리, 사용자 관리, 접속 로그인 관리																
기타 업무	○ 외부강의 신고, 청렴명예감사관 관리 등 기타 업무 관리																
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사시스템 구축으로 전산화 및 표준화 체계 확립으로 감사업무 효율성 향상 ○ 감사업무 내부관리자료 DB화를 통한 정보제공 및 공유로 쌍방향 의사소통 강화 ○ 통계분석 자료에 의한 의사결정 지원체계 확립, 외부기관의 자료요구에 유연한 대응 가능 																

자. 경영정보 시스템(MIS)을 통한 계약정보 공개

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계약업의 투명성 제고로 신뢰 행정 구현 및 대민 서비스 향상 - 입찰, 계약, 대금지급의 단계별 불공정 행위 사전예방을 위해 계약 관련 정보 실시간 공개 확대 				
추진내용	<p>계약정보공개 시스템 운영 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 조달청 나라장터(G2B)에 게시판 입찰정보 홈페이지 연동으로 실시간 확인 가능 ○ 공사 경영정보시스템(MIS)의 계약관리 연동으로 실시간 확인 가능 ○ 웹 접근성 및 웹 표준 준수 및 웹 접근성 강화로 신뢰성 확보 <p>고객의 알권리 충족을 위해 계약정보 실시간 공개</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>주요 내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계약정보 공개 범위</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공사·용역·물품 발주계획 공개(발주 계획 정보 조회) ○ 공사·용역·물품 입찰공고 공개(입찰·개찰 정보 조회) ○ 계약 현황 공개(수의계약, 하도급계약 등 공개) ○ 대금지급 현황 공개(대금지급 내역 조회) ○ 관련법 공지(계약법령 예규 등) </td> </tr> </tbody> </table> <p>계약정보 사전 제공을 통한 업무공유, 협업을 통한 정보교류 강화 추진</p>	구 분	주요 내용	계약정보 공개 범위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공사·용역·물품 발주계획 공개(발주 계획 정보 조회) ○ 공사·용역·물품 입찰공고 공개(입찰·개찰 정보 조회) ○ 계약 현황 공개(수의계약, 하도급계약 등 공개) ○ 대금지급 현황 공개(대금지급 내역 조회) ○ 관련법 공지(계약법령 예규 등)
구 분	주요 내용				
계약정보 공개 범위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공사·용역·물품 발주계획 공개(발주 계획 정보 조회) ○ 공사·용역·물품 입찰공고 공개(입찰·개찰 정보 조회) ○ 계약 현황 공개(수의계약, 하도급계약 등 공개) ○ 대금지급 현황 공개(대금지급 내역 조회) ○ 관련법 공지(계약법령 예규 등) 				
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계약정보 공개를 통한 계약업무 투명성·공정성 제고 확보 - 계약정보 공개 확대를 통한 고객의 알권리 충족 및 비리개연성 차단 				